



**Hässelholms
kommun**

Kallelse till Arbetsmarknadsnämnden

Tisdagen den 27 februari 2024, kl. 8:30
 Stadshuset, Sammanträdesrum 1

I tur att justera: Axel Johnsson (M)
 Ersättare: Jens Lindholm (SD)
 Tid och plats för justering: Digital justering

Föredragningslista

	Ärenden	Till	
01	Upprop		
02	Protokollsjustering		
03	Godkännande av dagordning		
04	Arbetsmarknadsförvaltningens statistik för helår 2023 <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 2 2024-02-06 Statistik helår • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-26 		Ledningsgruppen (08.35-09.45)
05	Information om beslutet om yrkesutbildningar från Myndigheten för yrkeshögskolan 2024 <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 3 2024-02-06 Yrkesutbildningar YHS • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-29 • Beslut Anläggningsingenjör • Beslut Byggnadsingenjör • Beslut energingenjör • Beslut Auktoriserad elinstallatör • Beslut Automationsingenjör • Beslut Installationssamordnare 		Enhetschef Ola Berg (09.45-09.55)

06	Möjligheter till samarbete inom Yrkeshögskolan Syd <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 4 2024-02-06 Samarbete YHS • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-29 		Enhetschef Ola Berg (09.55-10.05)
07	Redovisning av personal- och nyckeltal per halvår 2 2023 <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 5 2024-02-06 Personal- och nyckeltal halvår 2 • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-29 • Arbetsmarknadsförvaltningens personal och nyckeltal 2023 	PF	Förvaltningschef Martin Franklin (10.05-10.15)
08	Arbetsmarknadsnämndens bokslut och verksamhetsberättelse 2023 <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 6 2024-02-06 Bokslut och verksamhetsberättelse 2023 • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-30 • Arbetsmarknadsnämnden Avvikelseanalys driftsbudget 2023 • Arbetsmarknadsnämnden Avvikelseanalys investeringsbudget 2023 • Verksamhetsberättelse AMN 2023 	PF	Enhetschef Fredrik Cederberg (10.15-10.40)
09	Investeringsbehov för arbetsmarknadsnämnden 2025 <i>Omedelbar justering</i> <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMF tjänsteskrivelse 2024-02-07 • Investeringsbehov arbetsmarknadsnämnden 2025-2027 	PF	Enhetschef Fredrik Cederberg (10.40-11.00)

10	Arbetsmarknadsnämndens verksamhetsbesök för kontaktpolitiker 2024 <i>Omedelbar justering</i> <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 7 2024-02-06 Verksamhetsbesök • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-11 		Nämndsekreterare Philip Gustavsson (11.00-11.10)
11	Överenskommelse om samarbete mellan Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 8 2024-02-06 Överenskommelse SN AMN och ON • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-29 • Överenskommelse SN ON AMN - med nyändringar slutredigering 231211 		Förvaltningschef Martin Franklin (11.10-11.30)
12	Svar på motion ”Gör det enklare att gå från bidrag till arbete” <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMNAU § 9 2024-02-06 Svar på motion • AMF tjänsteskrivelse 2024-01-29 • PM svar på motion 2023-10-24 • Motion om att göra det enklare att gå från bidrag till arbete 		Förvaltningschef Martin Franklin (11.30-11.45)
13	Arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsstatistik för januari 2024 <i>Handlingar</i> <ul style="list-style-type: none"> • AMF tjänsteskrivelse 2024-02-15 • Verksamhetsstatistik AMF jan 2024 		Förvaltningschef Martin Franklin (11.45-11.55)
14	Anmälan av delegationsbeslut		
15	Övriga anmälningar		

16	Förvaltningschefen informerar		
17	Frågor		

Arbetsmarknadsnämnden

Meta Jarl (S)
Ordförande

Philip Gustavsson
Sekreterare



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(1)

Datum

Diarienummer

2024-02-13

AMF 2023/428

*Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se*

Godkännande av dagordning 27 februari

Förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämnden godkänner dagordningen.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb:



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 2

Arbetsmarknadsförvaltningens statistik för helår 2023

Dnr: AMF 2024/19

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschefer och rektorer för arbetsmarknadsförvaltningens olika verksamheter presenterar statistik från helåret 2023 för sina respektive verksamheter. Enhetschef Ola Berg presenterar verksamhetsstatistik för Yrkeshögskolan Syd, Rektor Bo Thiman för kommunal vuxenutbildning, enhetschef Fredrik Cederberg för arbetsmarknadsenheten och ekonomienheten, rektor Eva Svensson för sfi och enhetschef Jenny Alskepp och enhetschef Freja Bergerfjäll för ekonomiskt bistånd.

Sänt till:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Ledningsgruppen

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(1)

Datum

Darienummer

2024-01-26

AMF 2024/19

Handläggare

Philip Gustavsson

Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se

Arbetsmarknadsförvaltningens statistik för helår 2023

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschefer och rektorer för arbetsmarknadsförvaltningens olika verksamheter presenterar statistik från helåret 2023 för sina respektive verksamheter. Enhetschef Ola Berg presenterar verksamhetsstatistik för Yrkeshögskolan Syd, Rektor Bo Thiman för kommunal vuxenutbildning, enhetschef Fredrik Cederberg för arbetsmarknadsenheten och ekonomienheten, rektor Eva Svensson för sfi och enhetschef Jenny Alskepp och enhetschef Freja Bergerfjäll för ekonomiskt bistånd.

Sändlista:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Ledningsgruppen

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb:



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 3

Information om beslutet om yrkesutbildningar från Myndigheten för yrkeshögskolan 2024

Dnr: AMF 2024/20

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschef för Yrkeshögskolan Syd, Ola Berg, informerar arbetsmarknadsnämnden om Myndigheten för yrkeshögskolans beslut om yrkesutbildningar för Yrkeshögskolan Syd.

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se

Information om beslutet om yrkesutbildningar från Myndigheten för yrkeshögskolan 2024

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschef för Yrkeshögskolan Syd, Ola Berg, informerar arbetsmarknadsnämnden om Myndigheten för yrkeshögskolans beslut om yrkesutbildningar för Yrkeshögskolan Syd.

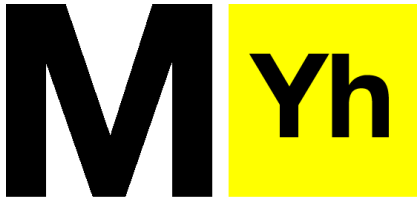
Bilagor

- Beslut Anläggningsingenjör
- Beslut Byggnadsingenjör
- Beslut Auktoriserad elinstallatör
- Beslut Energiingenjör
- Beslut Installationssamordnare
- Beslut Automationsingenjör

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

**Myndigheten för yrkeshögskolan**Handläggare Anna Dahl
E-post anna.dahl@myh.seHässleholms kommun, Yrkeshögskolan
Syd
Hässleholms kommun
Arbetsmarknadsförvaltningen YHS
28180 Hässleholm**Ansökan om att ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel****Beslut**

Myndigheten för yrkeshögskolan avslår er ansökan om att utbildningen Anläggningsingenjör - hållbar infrastruktur, miljö ska ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel.

Ärende

Ni har ansökt om att utbildningen Anläggningsingenjör - hållbar infrastruktur, miljö i Hässleholm som omfattar 400 yrkeshögskolepoäng ska få ingå i yrkeshögskolan samt att ni ska tilldelas statlig finansiering i form av statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen. Ansökan avser 3 utbildningsomgångar med 22 studerandeplatser i respektive omgång, vilket motsvarar 44 årsplatser per omgång.

Motivering

Utbildningen uppfyller de formella kraven för att ingå i yrkeshögskolan och för att tilldelas statsbidrag eller särskilda medel enligt lagen (2009:128) om yrkeshögskolan (YHL) och förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (YHF).

Enligt 5 kap. 4 § YHF framgår att myndigheten beslutar om statsbidrag eller särskilda medel efter ansökan av den som enligt 4 § YHL får anordna en utbildning inom yrkeshögskolan.

Av 5 kap. 5 § YHF framgår att myndigheten vid sin fördelning av statsbidrag eller särskilda medel särskilt ska ta hänsyn till i vilken grad en utbildning i kvalitativt och kvantitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft, finansieras av arbetslivet och har en utifrån arbetslivets behov lämplig regional eller nationell placering. Myndigheten ska vid bedömningen även beakta resultat från genomförd tillsyn, kvalitetsgranskning och uppföljning.

Vid en samlad bedömning av ansökan tilldelar myndigheten inte er statsbidrag eller särskilda medel eftersom andra utbildningar i högre grad svarar mot 5 kap. 5 § YHF. Myndigheten bedömer att ansökan har en svagare beskrivning av hur utbildningen i kvantitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft eftersom det faktiska anställningsbehovet som referenspersonerna anger är något lägre än det totala antalet sökta platser. Dessutom noterar myndigheten att ansökan har en svagare beskrivning av hur utbildningen i kvalitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft eftersom ett mindre antal representanter från relevant arbetsliv finns med som referenspersoner.

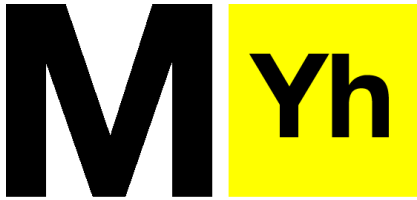
Förutsättningarna i 5 kap. 5 § YHF uppfylls därför inte i lika hög grad som för andra sökta utbildningar,

vilket innebär att er ansökan avslås.

Enhetschef Jenny Sörby har beslutat i ärendet och föredragande har varit utbildningshandläggare Anna Dahl.

Jenny Sörby
Enhetschef

Myndighetens beslut får enligt 8 kap. 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan inte överklagas.

**Myndigheten för yrkeshögskolan**

Handläggare Anna Dahl
E-post anna.dahl@myh.se

Hässleholms kommun, Yrkeshögskolan
Syd
Hässleholms kommun
Arbetsmarknadsförvaltningen YHS
28180 Hässleholm

Kopia Centrala studiestödsnämnden (CSN)
Bilaga Utbildningsplan

Ansökan om att ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel

Beslut

Myndigheten för yrkeshögskolan beslutar att utbildningen Byggnadsingenjör - produktionledning i Hässleholm med Hässleholms kommun, Yrkeshögskolan Syd, organisationsnummer 212000-0985, som ansvarig utbildningsanordnare får ingå i yrkeshögskolan från och med datum för detta beslut till och med den 31 maj 2029. Utbildningen omfattar 400 yrkeshögskolepoäng och leder till yrkeshögskoleexamen.

Myndigheten beslutar även att bevilja statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen, beloppet uppgår till 61 600 kronor per årsplats. Utbildningen omfattar totalt 156 årsplatser fördelat på 3 utbildningsomgångar. Fördelning av antal årsplatser och studerandeplatser per omgång framgår av tabellen.

Utbildningsomgång	Högst antal årsplatser	Studerandeplatser	Maximalt statsbidrag (kr)
1	52	26	3 203 200
2	52	26	3 203 200
3	52	26	3 203 200

För utbildningen får inte sådana studerandeavgifter som anges i 9 § tredje stycket lagen (2009:128) om yrkeshögskolan tas ut.

Ärende

Ni har ansökt om att utbildningen Byggnadsingenjör - produktionledning i Hässleholm som omfattar 400 yrkeshögskolepoäng ska få ingå i yrkeshögskolan samt att ni ska tilldelas statlig finansiering i form av statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen. Ansökan avser 4 utbildningsomgångar med 26 studerandeplatser i respektive omgång, vilket motsvarar 52 årsplatser per omgång.

Motivering

Enligt 7 § lagen (2009:128) om yrkeshögskolan (YHL) ska myndigheten, efter ansökan, besluta om en utbildning ska ingå i yrkeshögskolan och hur många årsplatser utbildningen i så fall ska omfatta.

Av 5 kap. 4 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (YHF) framgår att myndigheten beslutar om statsbidrag eller särskilda medel efter ansökan av den som enligt 4 § YHL får anordna en utbildning inom yrkeshögskolan.

Utbildningen uppfyller de formella kraven för att ingå i yrkeshögskolan och för att tilldelas statsbidrag eller särskilda medel enligt YHL och YHF.

Ni har ansökt om statsbidrag eller särskilda medel om 61 600 kronor per årsplats. Myndigheten beviljar statsbidrag eller särskilda medel med ett belopp som uppgår till 61 600 kronor per årsplats. Det beviljade beloppet baseras på schablongrupp B och bedöms som skäligt utifrån beskrivningen av utbildningen. Myndigheten får besluta att sätta ner statsbidraget om förutsättningarna för statsbidraget har ändrats på grund av nya omständigheter.

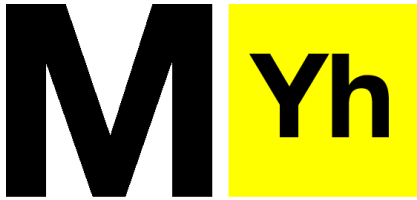
Enhetschef Jenny Sörby har beslutat i ärendet och föredragande har varit utbildningshandläggare Anna Dahl.

Jenny Sörby
Enhetschef

Myndighetens beslut får enligt 8 kap. 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan inte överklagas.

Övrig information om utbildningen

Utbildningsomgång	Startmånad	Startår	Studerandeplatser	Studietakt (%)	Studieform	Högst antal årsplatser	Statsbidrag per årsplats (kronor)	Maximalt statsbidrag (kronor)
1	augusti	2024	26	100	Bunden	52	61 600	3 203 200
2	augusti	2025	26	100	Bunden	52	61 600	3 203 200
3	augusti	2026	26	100	Bunden	52	61 600	3 203 200

**Myndigheten för yrkeshögskolan**Handläggare Erika Grybb
E-post erika.grybb@myh.seHässleholms kommun, Yrkeshögskolan
Syd
Hässleholms kommun
Arbetsmarknadsförvaltningen YHS
28180 Hässleholm**Ansökan om att ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel****Beslut**

Myndigheten för yrkeshögskolan avslår er ansökan om att utbildningen Energiingenjör - miljö, klimat och förnybart ska ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel.

Ärende

Ni har ansökt om att utbildningen Energiingenjör - miljö, klimat och förnybart i Hässleholm som omfattar 400 yrkeshögskolepoäng ska få ingå i yrkeshögskolan samt att ni ska tilldelas statlig finansiering i form av statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen. Ansökan avser 3 utbildningsomgångar med 22 studerandeplatser i respektive omgång, vilket motsvarar 44 årsplatser per omgång.

Motivering

Utbildningen uppfyller de formella kraven för att ingå i yrkeshögskolan och för att tilldelas statsbidrag eller särskilda medel enligt lagen (2009:128) om yrkeshögskolan (YHL) och förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (YHF).

Enligt 5 kap. 4 § YHF framgår att myndigheten beslutar om statsbidrag eller särskilda medel efter ansökan av den som enligt 4 § YHL får anordna en utbildning inom yrkeshögskolan.

Av 5 kap. 5 § YHF framgår att myndigheten vid sin fördelning av statsbidrag eller särskilda medel särskilt ska ta hänsyn till i vilken grad en utbildning i kvalitativt och kvantitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft, finansieras av arbetslivet och har en utifrån arbetslivets behov lämplig regional eller nationell placering. Myndigheten ska vid bedömningen även beakta resultat från genomförd tillsyn, kvalitetsgranskning och uppföljning.

Vid en samlad bedömning av ansökan tilldelar myndigheten inte er statsbidrag eller särskilda medel eftersom andra utbildningar i högre grad svarar mot 5 kap. 5 § YHF. Ansökan har en svagare beskrivning av hur utbildningen i kvantitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft. Det saknas en tydlig beskrivning av efterfrågan på den specifika kompetensen som utbildningen ska ge som styrks av relevanta källor och prognoser. Dessutom är det faktiska anställningsbehovet som referenspersonerna anger lägre än totala antalet sökta platser.

Myndigheten bedömer även att ansökan har en svagare beskrivning av hur utbildningen i kvalitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft eftersom en mindre andel representanter från relevant arbetsliv har deltagit i framtagandet av utbildningen och det är otydligt hur

samverkan med arbetslivet har skett vid framtagandet av utbildningen utifrån beskrivningen i ansökan.

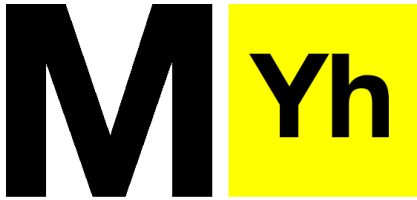
Vidare bedömer myndigheten att ansökan har en svagare beskrivning av hur utbildningen finansieras av arbetslivet eftersom en mindre andel medverkande organisationer från relevant arbetsliv anger att de avser att delta aktivt i genomförandet av utbildningen.

Förutsättningarna i 5 kap. 5 § YHF uppfylls därför inte i lika hög grad som för andra sökta utbildningar, vilket innebär att er ansökan avslås.

Enhetschef Jenny Sörby har beslutat i ärendet och föredragande har varit utbildningshandläggare Erika Grybb.

Jenny Sörby
Enhetschef

Myndighetens beslut får enligt 8 kap. 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan inte överklagas.

**Myndigheten för yrkeshögskolan**

Handläggare Maria Johansson
E-post maria.johansson@myh.se

Hässleholms kommun, Yrkeshögskolan
Syd
Hässleholms kommun
Arbetsmarknadsförvaltningen YHS
28180 Hässleholm

Ansökan om att ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel

Beslut

Myndigheten för yrkeshögskolan avslår er ansökan om att utbildningen Auktoriserad elinstallatör - Projektledning och företagande ska ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel.

Ärende

Ni har ansökt om att utbildningen Auktoriserad elinstallatör - Projektledning och företagande i Hässleholm som omfattar 225 yrkeshögskolepoäng ska få ingå i yrkeshögskolan samt att ni ska tilldelas statlig finansiering i form av statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen. Ansökan avser 5 utbildningsomgångar med 24 studerandeplatser i respektive omgång, vilket motsvarar 27 årsplatser per omgång.

Motivering

Utbildningen uppfyller de formella kraven för att ingå i yrkeshögskolan och för att tilldelas statsbidrag eller särskilda medel enligt lagen (2009:128) om yrkeshögskolan (YHL) och förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (YHF).

Enligt 5 kap. 4 § YHF framgår att myndigheten beslutar om statsbidrag eller särskilda medel efter ansökan av den som enligt 4 § YHL får anordna en utbildning inom yrkeshögskolan.

Av 5 kap. 5 § YHF framgår att myndigheten vid sin fördelning av statsbidrag eller särskilda medel särskilt ska ta hänsyn till i vilken grad en utbildning i kvalitativt och kvantitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft, finansieras av arbetslivet och har en utifrån arbetslivets behov lämplig regional eller nationell placering. Myndigheten ska vid bedömningen även beakta resultat från genomförd tillsyn, kvalitetsgranskning och uppföljning.

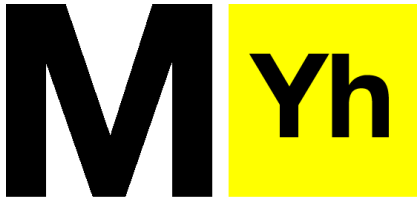
Vid en samlad bedömning av ansökan tilldelar myndigheten inte er statsbidrag eller särskilda medel eftersom andra utbildningar i högre grad svarar mot 5 kap. 5 § YHF. Myndigheten bedömer att ansökan har en svagare beskrivning av hur utbildningen i kvalitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft eftersom en mindre andel representanter från relevant arbetsliv har deltagit i framtagandet av utbildningen. Myndigheten har i sin bedömning även beaktat resultat från genomförd tillsyn, kvalitetsgranskning och uppföljning och ser att utbildningen har en hög andel outnyttjade platser.

Förutsättningarna i 5 kap. 5 § YHF uppfylls därför inte i lika hög grad som för andra sökta utbildningar, vilket innebär att er ansökan avslås.

Enhetschef Jenny Sörby har beslutat i ärendet och föredragande har varit utbildningshandläggare Maria Johansson.

Jenny Sörby
Enhetschef

Myndighetens beslut får enligt 8 kap. 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan inte överklagas.

**Myndigheten för yrkeshögskolan**Handläggare Antje Russberg
E-post antje.russberg@myh.seHässleholms kommun, Yrkeshögskolan
Syd
Hässleholms kommun
Arbetsmarknadsförvaltningen YHS
28180 HässleholmKopia Centrala studiestödsnämnden (CSN)
Bilaga Utbildningsplan**Ansökan om att ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel****Beslut**

Myndigheten för yrkeshögskolan beslutar att utbildningen Automationsingenjör i Hässleholm med Hässleholms kommun, Yrkeshögskolan Syd, organisationsnummer 212000-0985, som ansvarig utbildningsanordnare får ingå i yrkeshögskolan från och med datum för detta beslut till och med den 31 maj 2029. Utbildningen omfattar 400 yrkeshögskolepoäng och leder till yrkeshögskoleexamen.

Myndigheten beslutar även att bevilja statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen, beloppet uppgår till 78 400 kronor per årsplats. Utbildningen omfattar totalt 144 årsplatser fördelat på 3 utbildningsomgångar. Fördelning av antal årsplatser och studerandeplatser per omgång framgår av tabellen.

Utbildningsomgång	Högst antal årsplatser	Studerandeplatser	Maximalt statsbidrag (kr)
1	48	24	3 763 200
2	48	24	3 763 200
3	48	24	3 763 200

För utbildningen får inte sådana studerandeavgifter som anges i 9 § tredje stycket lagen (2009:128) om yrkeshögskolan tas ut.

Ärende

Ni har ansökt om att utbildningen Automationsingenjör i Hässleholm som omfattar 400 yrkeshögskolepoäng ska få ingå i yrkeshögskolan samt att ni ska tilldelas statlig finansiering i form av statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen. Ansökan avser 5 utbildningsomgångar med 24 studerandeplatser i respektive omgång, vilket motsvarar 48 årsplatser per omgång.

Motivering

Enligt 7 § lagen (2009:128) om yrkeshögskolan (YHL) ska myndigheten, efter ansökan, besluta om en utbildning ska ingå i yrkeshögskolan och hur många årsplatser utbildningen i så fall ska omfatta.

Av 5 kap. 4 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (YHF) framgår att myndigheten beslutar om statsbidrag eller särskilda medel efter ansökan av den som enligt 4 § YHL får anordna en utbildning inom yrkeshögskolan.

Utbildningen uppfyller de formella kraven för att ingå i yrkeshögskolan och för att tilldelas statsbidrag eller särskilda medel enligt YHL och YHF.

Ni har ansökt om statsbidrag eller särskilda medel om 78 400 kronor per årsplats. Myndigheten beviljar statsbidrag eller särskilda medel med ett belopp som uppgår till 78 400 kronor per årsplats. Det beviljade beloppet baseras på schablongrupp E och bedöms som skäligt utifrån beskrivningen av utbildningen. Myndigheten får besluta att sätta ner statsbidraget om förutsättningarna för statsbidraget har ändrats på grund av nya omständigheter.

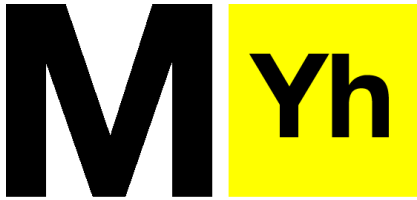
Enhetschef Jenny Sörby har beslutat i ärendet och föredragande har varit utbildningshandläggare Antje Russberg.

Jenny Sörby
Enhetschef

Myndighetens beslut får enligt 8 kap. 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan inte överklagas.

Övrig information om utbildningen

Utbildningsomgång	Startmånad	Startår	Studerandeplatser	Studietakt (%)	Studieform	Högst antal årsplatser	Statsbidrag per årsplats (kronor)	Maximalt statsbidrag (kronor)
1	augusti	2024	24	100	Bunden	48	78 400	3 763 200
2	augusti	2025	24	100	Bunden	48	78 400	3 763 200
3	augusti	2026	24	100	Bunden	48	78 400	3 763 200

**Myndigheten för yrkeshögskolan**Handläggare Anna Dahl
E-post anna.dahl@myh.seHässleholms kommun, Yrkeshögskolan
Syd
Hässleholms kommun
Arbetsmarknadsförvaltningen YHS
28180 Hässleholm**Ansökan om att ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel****Beslut**

Myndigheten för yrkeshögskolan avslår er ansökan om att utbildningen Installationssamordnare - hållbart byggande ska ingå i yrkeshögskolan och tilldelas statsbidrag eller särskilda medel.

Ärende

Ni har ansökt om att utbildningen Installationssamordnare - hållbart byggande i Hässleholm som omfattar 200 yrkeshögskolepoäng ska få ingå i yrkeshögskolan samt att ni ska tilldelas statlig finansiering i form av statsbidrag eller särskilda medel för utbildningen. Ansökan avser 3 utbildningsomgångar med 22 studerandeplatser i respektive omgång, vilket motsvarar 22 årsplatser per omgång.

Motivering

Utbildningen uppfyller de formella kraven för att ingå i yrkeshögskolan och för att tilldelas statsbidrag eller särskilda medel enligt lagen (2009:128) om yrkeshögskolan (YHL) och förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (YHF).

Enligt 5 kap. 4 § YHF framgår att myndigheten beslutar om statsbidrag eller särskilda medel efter ansökan av den som enligt 4 § YHL får anordna en utbildning inom yrkeshögskolan.

Av 5 kap. 5 § YHF framgår att myndigheten vid sin fördelning av statsbidrag eller särskilda medel särskilt ska ta hänsyn till i vilken grad en utbildning i kvalitativt och kvantitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft, finansieras av arbetslivet och har en utifrån arbetslivets behov lämplig regional eller nationell placering. Myndigheten ska vid bedömningen även beakta resultat från genomförd tillsyn, kvalitetsgranskning och uppföljning.

Vid en samlad bedömning av ansökan tilldelar myndigheten inte er statsbidrag eller särskilda medel eftersom andra utbildningar i högre grad svarar mot 5 kap. 5 § YHF. Myndigheten bedömer att ansökan har en svagare beskrivning av hur utbildningen i kvantitativt hänseende svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft eftersom beskrivningen av efterfrågan på just den kompetens som den sökta utbildningen avser leverera är något svagare. Dessutom är det faktiska anställningsbehovet som referenspersonerna anger något lägre än totala antalet sökta platser.

Förutsättningarna i 5 kap. 5 § YHF uppfylls därför inte i lika hög grad som för andra sökta utbildningar, vilket innebär att er ansökan avslås.

Enhetschef Jenny Sörby har beslutat i ärendet och föredragande har varit utbildningshandläggare Anna Dahl.

Jenny Sörby
Enhetschef

Myndighetens beslut får enligt 8 kap. 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan inte överklagas.



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 4

Möjligheter till samarbete inom Yrkeshögskolan Syd

Dnr: AMF 2024/21

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschef för Yrkeshögskolan Syd, Ola Berg, informerar arbetsmarknadsnämnden om eventuella möjligheter till samarbete inom Yrkeshögskolan Syd.

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(1)

Datum

Diarienummer

2024-01-29

AMF 2024/21

Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se

Möjligheter till samarbete inom Yrkeshögskolan Syd

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschef för Yrkeshögskolan Syd, Ola Berg, informerar arbetsmarknadsnämnden om eventuella möjligheter till samarbete inom Yrkeshögskolan Syd.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb:



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 5

Redovisning av personal- och nyckeltal per halvår 2 2023

Dnr: AMF 2023/259

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Martin Franklin presenterar personal- och nyckeltal för arbetsmarknadsförvaltningen för månaderna september-december 2023.

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(1)

Datum

Darienummer

2024-01-29

AMF 2023/259

Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se

Redovisning av personal- och nyckeltal per halvår 2 2023

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Martin Franklin presenterar personal- och nyckeltal för arbetsmarknadsförvaltningen för månaderna september-december 2023.

Bilagor

- Personal- och nyckeltal arbetsmarknadsförvaltningen 2023

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb:

Arbetsmarknadsförvaltningens personal och nyckeltal 2023

Arbetsmarknadsförvaltningen

Anställningar

	Tillsvidareanställda, AB- Avtal			Tidsbegränsat månadsavlönade AB- Avtal		
	2023-12-31	2022-12-31	+/-	2023-12-31	2022-12-31	+/-
Försörjningsstöd 1 och 2 AME	41	42	-1	10	8	+2
Vuxenutbildning	73	75	-3	6	7	-1
Stab	11	11	0	0	1	-1
Arbetsmarknadsförvaltningen	125	128	-3	16	16	0

Arbetsmarknadsförvaltningen

Sysselsättningsgrad & BEA-Anställda

Sysselsättningsgrad, Månadsavlönade AB (%)

2023-12-31	2022-12-31	+/-
94,8 %	94,3 %	0,5 %

Tidsbegränsat månadsavlönade BEA-avtal (antal)

2023-12-31	2022-12-31	+/-
10	11	-1

Frisktal, BEA-avtal (%)

2023-12-31	2022-12-31	+/-
59,3 %	61,4 %	-2,1%

Definition

Frisktal = Andelen månadsavlönade personer som haft sjukfrånvaro högst 5 dagar under en period (vanligtvis 1 år)

Arbetsmarknadsförvaltningen

Sjukfrånvaro & Frisktal

Sjukfrånvaro	Total sjukfrånvaro 2023-01-01--12-31	Långtidssjukfrånvaro 2023-01-01--12-31
Tillsvidareanställda och tidsbegränsat anställda Månadslön AB	5,7% (+1%)	47,7% (10,9%)

Definition

Total sjukfrånvaro = sjukfrånvaro i % av total arbetad tid

Långtidssjukfrånvaro = sjukfrånvaro mer än 60 dagar av den totala sjukfrånvaron

Frisktal, månadsavlönade AB (%)

2023-12-31	2022-12-31	+/-
67,1%	63,1 %	4 %

Definition

Frisktal = Andelen månadsavlönade personer som haft sjukfrånvaro högst 5 dagar under en period (vanligtvis 1 år)

Arbetsmarknadsförvaltningen

Personalomsättning

	2023-01-01--12-31	2022-01-01--12-31	+/- %- enheter
Egen Begäran	9,6% (12 personer)	10,2% (13 personer)	-0,6%
Pension	0,8% (1 person)	4,7% (6 personer)	-3,9%

Definition

Personalomsättning = Antal avgångar med orsak **egen begäran** i vald tidsperiod dividerat med antal tillsvidareanställda sista dag i samma tidsperiod (vanligtvis 1 år)



Martin Franklin
Förvaltningschef
martin.franklin@hasselholm.se
www.hasselholm.se



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 6

Arbetsmarknadsnämndens bokslut och verksamhetsberättelse 2023

Dnr: AMF 2024/28

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att besluta att:

1. Redovisning av 2023 års bokslut samt drift- och investeringsbudgetens utfall 2023 godkänns.
2. Förvaltningens framtagna verksamhetsberättelse för 2023 godkänns.

Beskrivning av ärendet

Varje nämnd ska årligen genomföra och godkänna bokslut för nämndens verksamhetsområde. Bokslutet ska innehålla avvikelseanalys för drift och investeringar, nyckeltal samt verksamhetsberättelse.

Resultatet för 2023 visar ett överskott på 6,3 mnkr. Detta härleds främst till att andelen hushåll med försörjningsstöd minskat men också till intäkter för projekt som beviljats för senare delen av året och tjänstledigheter som inte ersatts fullt ut. Överskottet reduceras delvis på grund av lägre elevolymer inom kvalificerad yrkesutbildning (YHS) samt ökade konsultkostnader och IT-kostnader.

Verksamhetsberättelsen beskriver arbetsmarknadsnämndens mål, bedömd måluppfyllelse och hur förvaltningen har arbetat för att bidra till målen och i förlängningen då även till fullmäktigemålen. Året som gått, årets resultat samt utveckling på sikt beskrivs också i verksamhetsberättelsen.

Sänt till:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Förvaltningschef
Arbetsmarknadsförvaltningen/Enhetschef ekonomi
Kommunledningsförvaltningen/Ekonomiavdelningen

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



Handläggare
Fredrik Cederberg
Arbetsmarknadsförvaltningen

fredrik.cederberg@hassleholm.se

Arbetsmarknadsnämndens bokslut och verksamhetsberättelse 2023

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att besluta att:

1. Redovisning av 2023 års bokslut samt drift- och investeringsbudgetens utfall 2023 godkänns.
2. Förvaltningens framtagna verksamhetsberättelse för 2023 godkänns.

Beskrivning av ärendet

Varje nämnd ska årligen genomföra och godkänna bokslut för nämndens verksamhetsområde. Bokslutet ska innehålla avvikelseanalys för drift och investeringar, nyckeltal samt verksamhetsberättelse.

Resultatet för 2023 visar ett överskott på 6,3 mnkr. Detta härleds främst till att andelen hushåll med försörjningsstöd minskat men också till intäkter för projekt som beviljats för senare delen av året och tjänstledigheter som inte ersatts fullt ut. Överskottet reduceras delvis på grund av lägre elevvolymen inom kvalificerad yrkesutbildning (YHS) samt ökade konsultkostnader och IT-kostnader.

Verksamhetsberättelsen beskriver arbetsmarknadsnämndens mål, bedömd måluppfyllelse och hur förvaltningen har arbetat för att bidra till målen och i

förlängningen då även till fullmäktigemålen. Året som gått, årets resultat samt utveckling på sikt beskrivs också i verksamhetsberättelsen.

Bilagor

- Arbetsmarknadsnämnden avvikelseanalys driftbudget 2023
- Arbetsmarknadsnämnden avvikelseanalys investeringsbudget 2023
- Arbetsmarknadsnämnden verksamhetsberättelse 2023

Sändlista:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Förvaltningschef
Arbetsmarknadsförvaltningen/Enhetschef ekonomi
Kommunledningsförvaltningen/Ekonomiavdelningen

Arbetsmarknadsförvaltningen

Martin Franklin

Förvaltningschef

Fredrik Cederberg

Enhetschef ekonomi

Sofie Grahn Hillve

Verksamhetsutvecklare

AVVIKELSEANALYS DRIFT 2023
Arbetsmarknadsnämnden

Tkr

Vht	Text	Driftredovisning 2023			Förändrad budgetavv. delår	Förändrad budgetavv. delår och bokslut	Kommentarer till förändrad budgetavvikelse mellan delår och bokslut
		Budget	Redovisat	Budgetavv.			
10028	Arbetsmarknadsnämnden	677	724	-47	0	-47	Avvikelsen beror på högre sammanträdesarvode och förlorad arbetsinkomst än budgeterat.
99511-13	Arbetsmarknadsförvaltningen Stab	8 813	9 101	-288	0	-288	Avvikelsen beror på högre personalkostnader kopplat till förändringar av tjänst och tf förvaltningschef.
610	Arbetsmarknadsenheten: Sysselsättningsbefrämjande åtgärder	10 110	10 144	-34	300	-334	Avvikelsen beror på avgångsvederlag, som betalats ut i slutet av 2023
800, 47515	Lärcentrum	4 812	4 998	-186	0	-186	Avvikelsen beror på personalkostnader som förflyttades till denna verksamheten men ej budget.
47511- 47514	Kvalificerad yrkesutbildning (YHS)	2 357	3 314	-957	-1 500	543	Den förbättrade avvikelsen sedan delåret beror på att IT kostnaderna blev lägre än prognosticerat och att konsultkostnaderna inte översteg prognos.
472	Kommunalvuxenutb Gymnasie	16 894	17 456	-562	0	-562	Avvikelsen beror på lägre intäkter för statsbidrag, på grund av lägre volymer av yrkesförare. Kostnaderna för utbildningar har varit högre än budgeterat.
470	GrundVux	10 602	9 345	1 257	500	757	Den positiva avvikelsen beror på lägre personalkostnader än budgeterat då personal förlängt sin tjänstledighet och att AMF har betalt personal som bytt anställning inom kommunen.

AVVIKELSEANALYS DRIFT 2023

Arbetsmarknadsnämnden

Tkr

Vht	Text	Driftredovisning 2023				Förändrad budgetavv. delår och bokslut	Kommentarer till förändrad budgetavvikelse mellan delår och bokslut
		Budget	Redovisat	Budgetavv.	Budgetavv. delår		
476	Sfi	20 013	18 700	1 313	500	813	Den positiva avvikelsen beror på lägre personalkostnader än budgeterat då personal förlängt sin tjänstledighet. Högre intäkter som inte varit budgeterade i form av statsbidrag från skolverket. Personaljusteringar gjorts för att möta 2024 reda nu under hösten 2023. Det är inte besparingar utan vakanta tjänster kommer inte att anställas på grund av minskade volymer 2024.
474	Anpassad utbildning vuxna	3 975	3 645	330	400	-70	Avvikelsen sedan delårsbokslutet beror på högre övriga kostnader än prognosticerat.
57550- 2 60051- 3	Försörjningsstöd (ekonomisktbistånd)	83 151	77 706	5 445	3 000	2 445	Den positiva avvikelsen beror på lägre utbetalt försörjningsstöd än budgeterat. Vi hade i snitt 541 hushåll som uppbar försörjningsstöd. Kostnaden per hushåll ökar jämfört med samma period 2022, från 8 623 kr per hushåll 2022 till 9 105 kr 2023. Trots ökade kostnader per hushåll så är volymerna fortsatt under budgeterat snitt vilket bidrar till den positiva avvikelsen. Snittet för antal hushåll med försörjningsstöd är lägre än vid delårsbokslutet minskning med 7 stycken hushåll. Men även på ersättning från SKNO för personal och lägre personal kostnader under året på grund av sjukskrivningar och tjänstledigheter som inte ersatts.

AVVIKELSEANALYS DRIFT 2023

Arbetsmarknadsnämnden

Tkr

Vht	Text	Driftredovisning 2023		Budgetavv.	Budgetavv. delår	Förändrad budgetavv. delår och bokslut	Kommentarer
		Budget	Redovisat				
TOTALT		161 404	155 133	6 271	3 200	3 071	

AVVIKELSEANALYS INVESTERING 2023

Arbetsmarknadsnämnden

Tkr

Projekt	Text	Ansl. typ	Investeringsredovisning 2023				Budgetavv.	Budgetavv. delår	Förändrad budgetavv. delår och bokslut	Kommentarer Kommentarer till förändrad budgetavvikelse mellan delår och bokslut
			Budget	Redovisat Utgifter	Inkomster (-)	Netto				
IP22357	AMF VERKSAMHETSINVENTARIER	2	400	207		207	194	0	194	Den positiva avvikelsen beror på lägre kostnader än beräkat för investeringsinköpen samt att vissa planerade investeringsinköp uppgick till låga belopp och därmed bokförts på driften.
TOTALT			400	207	0	207	194	0	194	

Arbetsmarknadsnämnden

Uppdraget

Arbetsmarknadsnämnden ansvarar för kommunal vuxenutbildning (på grundläggande och gymnasial nivå, som anpassad utbildning på grundläggande och gymnasial nivå och svenska för invandrare) Yrkehögskolan Syd, Lärcentrum, kommunala arbetsmarknadsåtgärder och ekonomiskt bistånd.

Nämndens utvecklingsmål

UTVECKLINGSMÅL	SAMMANFATTNING AV MÅLUPPFYLLELSEN
 Elever/deltagare tillgodogör sig planerade studier/arbetsmarknadsinsatser.	Tydligare antagningskriterier, utökad kartläggning och förberedande tester bidrar till att skolan tidigt kan identifiera elever som är i behov av stödinsatser och till att fler elever har förutsättningar att lyckas med sina studier.
 Individer som uppbär försörjningsstöd når självförsörjning.	Genom utökad samarbete mellan förvaltningens olika verksamheter, och stort fokus på att tillsammans bidra till att individer med försörjningsstöd når egen hållbar försörjning, har andelen hushåll i behov av försörjningsstöd minskat. Detta trots att arbetslösheten ökat.
 AMF bidrar till arbetsmarknadens behov av kompetensförsörjning.	Rekryteringsträffar, yrkes- och utbildningsinformationsmöten och jobbmässor är olika exempel på mötesforum, som arrangerats av förvaltningen, som bidragit till matchning av arbetsgivare med rekryteringsbehov och arbetssökande.
 Arbetsmarknadsenhetens insatser leder till att kommunens invånare blir självförsörjande.	En i huvudsak projektfinansierad verksamhet har haft negativ påverkan på förutsättningarna att målgruppsanpassa insatsutbudet. En omorganisation är genomförd inför 2024 och ett utvecklingsarbete som avser förändrat arbetssätt är påbörjat.
 AMF har en budget i balans. AMF har ändamålsenligt och effektivt lokalutnyttjande.	Samsyn kring förvaltningens gemensamma resurser och en rutin för kontinuerlig budgetdialog med enhetschefer har resulterat i större förståelse för, och mer effektiv dialog kring, budgeterade medel.
 AMF är en modern och attraktiv arbetsgivare. AMF har medarbetaren i fokus.	För att skapa förutsättningar för dialog och delaktighet såväl inom som mellan förvaltningens verksamheter har befintliga mötesrutiner setts över och delvis förändrats. Förvaltningens gemensamma mål och aktiviteter utgör en viktig del i arbetet som syftar till att skapa medarbetarengagemang och delaktighet.

Året så här långt

ARBETSMARKNADSENHETEN – OMORGANISATION OCH FÖRÄNDRAT ARBETSSÄTT

I april månad gav arbetsmarknadsnämnden förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av arbetsmarknadsinsatser, för att i större utsträckning bidra till att stödja individer mot arbete och egen försörjning, och att se över och förändra befintliga yrkesroller och arbetsuppgifter utifrån det identifierade behovet. Uppdraget omfattade även en översyn av arbetsprocessen i förhållande till statistik och analys och möjligheterna för arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd att organiseras till en gemensam verksamhet.

Uppdraget föranleddes av att förvaltningen tidigare identifierat en avsaknad av insatser inom den egna arbetsmarknadsenheten och att en i huvudsak projektstyrd verksamhet visat sig utgöra ett hinder för den flexibilitet och målgruppsanpassning som behövs för att möta de varierande behoven inom målgruppen klienter på ekonomiskt bistånd.

Utredningen har under våren och hösten genomförts i tre delar; processkartläggning med chefer och medarbetare inom arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd, genomgång och sammanfattning av rekommendationer från granskningar genomförda av Ernst and Young och en externt genomförd utredning och slutligen även en sammanfattning av aktuell forskning inom det arbetsmarknadspolitiska området, med fokus på effekter av arbetsmarknadsinsatser.

Processkartläggningen visade ett behov av en gemensam arbetsprocess, för och med individer med försörjningsstöd, och ett behov av en arbetsmarknadsenhet som skapar förutsättningar för denna gemensamma arbetsprocess, tidiga insatser, klientnära arbete och stor flexibilitet och anpassning av insatsutbudet, såväl interna som externa. Genomförda granskningar och den externa utredningen anger rekommendationer inom tre områden; hur man tar fram och använder statistik, hur arbetsmarknadsenheten bör organiseras och vilka insatser som bör fokuseras. Aktuell forskning lyfter fyra olika arbetsmarknadsinsatser som visat sig vara särskilt effektiva. Den insats som visat sig ge bäst effekt för flest är intensifierad förmedling. Insatsen omfattar individuellt stöd mot egen försörjning genom djupgående kartläggning och vägledning i kombination med andra individuellt anpassade insatser som tex praktik, språkinläring eller jobbsökaraktiviteter. Intensifierad förmedling har visat sig vara särskilt gynnande för dem som står långt ifrån arbetsmarknaden.

Sammantaget visar utredningens resultat att det finns behov av att förändra nuvarande organisation, yrkesroller och arbetssätt. Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag, som också beslutats, på hur arbetsmarknadsenheten och arbetsmarknadsinsatser ska organiseras framöver. Förslaget omfattar delvis förändrade yrkesroller, och omfattande metodutveckling. Målet är att skapa en stabil men flexibel organisation med förutsättningar att möta individuella och skiftande behov hos försörjningsstödstagare. Avseende en eventuell samorganisering av arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd är slutsatsen att det i nuläget inte är möjligt. Däremot kommer stort fokus läggas vid att utveckla och pröva en gemensam arbetsprocess för individer med försörjningsstöd.



Arbetsmarknadsenheten

Fotograf: Johan Funke

BREDDAD KARTLÄGGNING FÖR EFFEKTIV STUDIETID

I syfte att bidra till att elever vid grundläggande vuxenutbildning ges förutsättningar för så effektiv studietid som möjligt, och för att tidigt kunna identifiera individuella behov av anpassningar har verksamheten tagit fram och prövat ett kartläggningspaket som genomförs inför kursstart. Paketet omfattar nationella digitala ämnestester, kartläggningssamtal med studie- och yrkesvägledare och ämnessamtal med ämneslärare. De digitala testerna visar vilken kunskapsnivå eleven befinner sig på, vilket bidrar till att eleven redan i uppstarten kan placeras i en delkurs inom ämnet som motsvarar elevens kunskapsnivå. Genom testets resultat får läraren även information om de grundläggande förmågorna höra, läsa och skriva. Om en elev

visar lågt resultat inom någon av dessa förmågor kan läraren i ett tidigt stadie erbjuda extra tid eller andra individuella anpassningar som underlättar för eleven. Kartläggningssamtalet som är av en mer övergripande karaktär ger, tillsammans med ämnessamtalet, skolan kunskap om elevens förutsättningar. För eleven ger samtalen en grundlig introduktion i vad det innebär att studera på grundläggande nivå. Det samlade underlaget utgör även en bra grund inför framtida studie- och yrkesval. Sammantaget har utvecklingsarbetet bidragit till en högre nivå av individanpassning, och till att cirka en tredjedel av de studerande inom grundläggande vuxenutbildning kunnat förkorta sin studietid och därmed i ett tidigare skede gå vidare till högre studier eller arbete.

PROJEKT SAMVERKAN

Hässleholms kommun ingår, genom arbetsmarknadsförvaltningen, i projekt Samverkan Skåne Nordost. Målgruppen för det kommungemensamma projektet är individer som är i riskzon för långvarigt utanförskap som också riskerar att falla mellan stolarna i hanteringen mellan kommuner, myndigheter och vården. Sedan i januari har en samverkanskoordinator arbetat med att upprätta samverkansformer inom kommunen och mellan kommunen och ovan nämnda externa aktörer. Behov har kartlagts och med utgångspunkt i dessa har förändringsförslag definierats och implementerats; i samarbete med överförmyndaren har utbildning av gode män startats, man har skapat verktyg för tydligare uppföljning och dokumentation och man har identifierat ett behov av samverkan mellan arbetsmarknadsenheten, ekonomiskt bistånd och daglig verksamhet.

Vid årets början var en tredjedel av de individer som uppbar ekonomiskt bistånd i riskzon för långtidsfrånvaro från arbetsmarknaden, eller för sjuka för att återgå i arbete, och i behov av samverkan med vårdgivare och Försäkringskassan alternativt förrehabilitering inför framtida arbetsmarknadsinsatser. För cirka 80 av dessa har det bedömts finnas omfattande samverkansbehov och ungefär lika många har behov av mycket anpassade arbeten. Merparten av dem med behov av långsiktig samverkan med både vård och förstärkta insatser mellan Arbetsförmedling och Försäkringskassa har god man eller förvaltare, och huvudsakligen psykiatri som vårdkontakt. Dessa individer kan anmälas till det Skåne Nordostgemensamma projektet Gemensam kraft. I projektet erbjuds rehabiliterande insatser som avser bidra till att individen går från passivitet till aktivitet och därmed på sikt närmar sig arbetsmarknaden. Insatserna i projektet genomförs i samverkan mellan kommunen, sjukvården och statliga myndigheter.



Konsultationsteam SkNo

Fotograf: Emma Lindeberg SFSNO

Namn uppifrån, vänster till höger: Kajsa Welander & Rebecca Knutsson Kristiansson (Försäkringskassan), Christel Jöquist (samverkanskoordinator Kristianstad), Emma Magnusson (samverkanskoordinator Osby), Cecilia Ling (Vårdcentralen Osby), Annika Pettersson (samverkanskoordinator Östra Göinge), Ann Molin Ljunggren (vuxenpsykiatri), Ulrika Rydje (Arbetsförmedlingen), Donatella Nagy (samverkanskoordinator Bromölla) och Lynn Thulin (samverkanskoordinator Hässleholm).

Årets resultat

Årets resultat visar ett överskott på 6,26 mnkr. Detta härleds främst till att andelen hushåll med försörjningsstöd minskat, men också till intäkter för projekt som beviljats för senare delen av året och tjänstledigheter som inte ersatts fullt ut. Överskottet reduceras delvis på grund av lägre elevvolymerna inom kvalificerad yrkesutbildning (YHS) samt ökade konsultkostnader och IT-kostnader.

EKONOMISKT BISTÅND + 5,5 MNKR

För att bidra till att individer i större utsträckning än tidigare när självförsörjning har förvaltningen sedan den bildades lagt stort fokus på verksamhetsöverskridande utvecklingsarbete. Detta har bidragit till att antalet hushåll som uppstår för försörjningsstöd årligen minskat. Eftersom kostnaderna per hushåll samtidigt ökat har inte kommunens kostnader för ekonomiskt bistånd minskat i motsvarande utsträckning. Med anledning av det kritiska samhällsekonomiska läget inför 2023 budgeterade förvaltningen för en ökning av andelen hushåll, och för ytterligare ökade kostnader per hushåll. Resultatet visar att kostnaderna per hushåll ökat i större utsträckning än man prognostiserat, men att förvaltningens arbete fortsatt bidra till att andelen hushåll fortsatt minska.

YRKESHÖGSKOLAN SYD -0,94 MNKR

Underskottet beror på minskade intäkter på grund av lägre elevvolymerna och höjda konsult- och IT-kostnader. Kostnaderna har ökat under året på grund av inflationen men ersättningen från myndigheten har inte kompenserat för denna kostnadsökning.

KOMMUNAL VUXENUTBILDNING +2,2 MNKR

Delar av den kommunala vuxenutbildningen har under året haft lägre personalkostnader än budgeterat. Detta beror främst på att tjänstledigheter förlängts och att minskande elevvolymerna bidragit till att vakanta tjänster inte tillsatts. Även ökade intäkter från Skolverket påverkar resultatet positivt.

Utveckling på sikt

MÅLARBEDE SOM VERKTYG FÖR ENGAGEMANG OCH MEDSKAPANDE

I syfte att skapa samsyn kring det gemensamma huvuduppdraget, att genom utbildning, socialt arbete och arbetsmarknadsinsatser bidra till att kommunens invånare när egen försörjning, har förvaltningen sedan bildandet lagt stort fokus på målstyrningen. Även om arbetet initialt genomfördes inom ledningsgruppen och några representanter från övriga medarbetare har slutmålet varit att alla medarbetare ska vara delaktiga, inte bara i arbetet med de insatser som beslutats utan också i framtagandet av mål och insatser. Ett stort kliv i riktning mot detta togs vid en förvaltningsgemensam arbetsdag. Medarbetare från hela

förvaltningen fick möjlighet att, i tvärprofessionella grupper, med utgångspunkt i nämndens utvecklingsmål och de behov man ser ute i verksamheterna diskutera och identifiera behov av gemensamma insatser. Förslagen från arbetsgrupperna bearbetades av ledningsgruppen vid en påföljande workshop och resulterade i insatser till förvaltningens gemensamma verksamhetsplan inför 2024. Förvaltningsledningen kommer fortsätta arbetet med att skapa engagemang och medskapande hos förvaltningens medarbetare bland annat genom att kontinuerligt ordna öppna tillfällen att besöka varandras verksamheter, genom att ta fram rutiner och innehåll för övergripande informationsbrev och genom att erbjuda månatliga digitala förvaltningsträffar. Allt enligt önskemål som framkom i diskussioner vid den förvaltningsgemensamma dagen.

INTERNT SAMARBETE FÖR FLER ARBETSMARKNADSINSATSER

För att kunna bredda utbudet av insatser för individer inskrivna på arbetsmarknadsenheten kommer förvaltningen under 2024 utöka det interna samarbetet ytterligare. Detta genom att identifiera befintliga insatser inom de olika verksamheterna som kan vara möjliga att erbjuda till en bredare målgrupp. Utvecklingsarbetet ligger helt i linje med arbetsmarknadsnämndens utvecklingsmål som syftar till ett utökat internt samarbete och ett effektivt resursutnyttjande.

SAMARBETE MED OMSORGSFÖRVALTNINGEN

Enligt uppdrag från kommunfullmäktige kommer arbetsmarknadsförvaltningen i samråd med omsorgsförvaltningen arbeta för att få fler personer, som idag uppstår för försörjningsstöd eller är inskrivna på arbetsmarknadsenheten, i sysselsättning. Målet är att förvaltningen genom detta ska kunna bidra till att personer blir anställningsbara inom kommunala verksamhetsområden, främst inom omsorgsverksamhet där behovet av arbetskraft är stort. Ett samarbete har redan initierats genom att grundläggande vuxenutbildning, i samarbete med omsorgsförvaltningen, tagit fram innehåll och struktur för en uppdragsutbildning. Denna syftar till att stärka den språkliga kompetensen hos tillsvidareanställda inom omsorgen. Utbildningen har tagits fram, och kommer att testas och vidareutvecklas, i samarbete med omsorgsförvaltningen. På sikt vill man inom grundläggande vuxenutbildning även utveckla en gymnasieförberedande kurs i yrkessvenska som ska kunna erbjudas elever som planerar vidare studier inom vård- och omsorgsutbildning.

Verksamhetsmål	2023	2022
Komvux		
- Andel elever inom Komvux Gy som uppnått minst betyg E på egenproducerade kurser	87 %	79 %
- Andel godkända betyg på Komvux Grund	87,5 %	-
- Andel elever inom Komvux Grund som förkortat sin studietid genom testning	33 %	40 %
Arbetsmarknadsenheten		
- Andel individer som vid inskrivning uppstår försörjningsstöd som skrivits ut mot arbete eller studier	15,6 %	-
Ekonomiskt bistånd		
- Genomsnitt av antal hushåll som beviljats ekonomiskt bistånd per månad	541	586
- Genomsnitt utbetalt bistånd i tkr per månad	4926	5053
- Andel av öppna hushåll som beviljats bistånd utifrån genomsnittligt antal månader:		
1 - 12 månader	40,5 %	40,7 %
>36 månader	23,9 %	20,8 %



**Hässleholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(2)

Datum

Diarienummer

2024-02-07

AMF 2024/35

Handläggare
Fredrik Cederberg
Arbetsmarknadsförvaltningen
fredrik.cederberg@hassleholm.se

Investeringsbehov för arbetsmarknadsnämnden 2025

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att besluta om investeringsplan för 2025-2027.

Beskrivning av ärendet

Kommunens budgetupptaktsdagar sker den 19 & 20 mars 2024. Till budgetupptaktsdagen ska samtliga nämnder ha fattat beslut om förvaltningens investeringsbehov för 2025-2027.

Arbetsmarknadsförvaltningens investeringbehov beräknas vara 200 tkr per år. Investeringarna görs i digital kringutrustning och möbler. Detta för att kontinuerligt uppdatera utrustningen till utbildning.

Bilagor

- Investeringsbehov arbetsmarknadsnämnden 2025-2027

Sändlista:

Arbetsmarknadsförvaltningen / Förvaltningschef
Arbetsmarknadsförvaltningen / Enhetschef Ekonomi

Hässleholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässleholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb:

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Beslutsunderlag för investeringsprojekt (tkr)

Beslutsunderlag 1

Nämnd/förvaltning
Ansvarig handläggare
Investeringsprojekt
Prioriteringsordning
(välj från rullisten)

Arbetsmarknadsnämnden
Fredrik Cederberg

Investeringen tas i bruk:
Beräknad nyttjandeperiod:
Förslag på anslagstyp:

År	2025	Månad	6
Antal år	5	(genomsnittlig)	
1 eller 2	1		

Investeringskalkyl

	2025	2026	2027	Summa
Investeringsutgift	200	200	200	600
Investeringsinkomst	0	0	0	0

Driftkalkyl

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Driftkostnad	0	0	0	0	0	0
Driftintäkter	0	0	0	0	0	0
Driftkostnad netto exkl. kapitalkostn.	0	0	0	0	0	0
Kostnader och intäkter som upphör	0	0	0	0	0	0
Ekonomisk effekt mot nuvarande situation	0	0	0	0	0	0

Beskrivning/kartläggning samt motivera vald prioriteringsordning

Genomföra utbyte av befintlig utrustning som är äldre. Utrustning som behöver förnyas är exempelvis projektorer, smartboards men det behövs även investeras i ny teknik som krävs för att bedriva verksamheten framåt.

Handlingsalternativ samt motivet till det föreslagna alternativet.

Motivering till en investeringsbudget på 200 tkr är att om äldre, sliten eller otidsenlig utrustning används finns risken att verksamheterna hamnar långt efter de mål kommunen (nämnden) har ställt på förvaltningen. Vi har även en nationell läroplan att ta hänsyn till.

Konsekvensbeskrivning

Om investeringsmedel inte skjuts till finns en risk för ökad arbetsmiljöbelastning och kvalitetsbrister i verksamheterna.

Investeringskalkyl/tidplan

Investeringsprojektets utgifter	2025	2026	2027
	200	200	200

Summa 200 200 200

Investeringsprojektets inkomster (anges med minus)	2025	2026	2027
	0	0	0

Summa 0 0 0

Driftkalkyl

Ökade driftkostnader (exkl. kapitalkostnader)	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	32	63	63	63	63	32

Summa 32 63 63 63 63 32

Ökade driftintäkter (anges med minus)	2025	2026	2027	2028	2029	2030

Summa 0 0 0 0 0 0

Kostnader och intäkter som upphör	2025	2026	2027	2028	2029	2030

Summa 0 0 0 0 0 0



Hässleholms
kommun

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 7

Arbetsmarknadsnämnden verksamhetsbesök för kontaktpolitiker 2024

Dnr: AMF 2024/28

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna arbetsmarknadsförvaltningens förslag till datum för verksamhetsbesök under år 2024.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att de av nämnden beslutade kontaktpolitikerna hos den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial, grundläggande och anpassad nivå genomför verksamhetsbesök den 27 februari klockan 13.00-15.00 och den 22 oktober klockan 13.00-15.00.

Arbetsmarknadsförvaltningen föreslår vidare att de av nämnden beslutade kontaktpolitikerna hos arbetsmarknadsenheten och försörjningsstödsenheterna, Sfi och Yrkeshögskolan Syd genomför verksamhetsbesök den 26 mars klockan 13.00-15.00 och den 22 oktober klockan 13.00-15.00 enligt nedan:

Kontaktpolitikerna hos respektive verksamhet är enligt nedan:

Meta Jarl (S), Axel Johnsson (M), Jens Lindholm (SD) besöker arbetsmarknadsenheten och försörjningsstödsenheterna.

Agnetha Dentback (KD), Ola Lindahl (S), Roger Olsson (SD) besöker den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial, grundläggande och anpassad nivå.

Karin Nilsson (M), Thomas Lindell (S) besöker Sfi.

Daniel Talmid (SD), Mohamed Chehade (V) besöker Yrkeshögskolan Syd.

Sänt till:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Ledningsgruppen

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(2)

Datum

Diarienummer

2024-01-11

AMF 2024/12

Handläggare

Philip Gustavsson

Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se

Arbetsmarknadsnämnden verksamhetsbesök för kontaktpolitiker 2024

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna arbetsmarknadsförvaltningens förslag till datum för verksamhetsbesök under år 2024.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att de av nämnden beslutade kontaktpolitikerna hos den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial, grundläggande och anpassad nivå genomför verksamhetsbesök den 27 februari klockan 13.00-15.00 och den 22 oktober klockan 13.00-15.00.

Arbetsmarknadsförvaltningen föreslår vidare att de av nämnden beslutade kontaktpolitikerna hos arbetsmarknadsenheten och försörjningsstödsenheterna, Sfi och Yrkeshögskolan Syd genomför verksamhetsbesök den 26 mars klockan 13.00-15.00 och den 22 oktober klockan 13.00-15.00 enligt nedan:

Kontaktpolitikerna hos respektive verksamhet är enligt nedan:

Meta Jarl (S), Axel Johnsson (M), Jens Lindholm (SD) besöker arbetsmarknadsenheten och försörjningsstödsenheterna.

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax: E-post:

Bankgiro: Org. nr: Webb:

Agnetha Dentback (KD), Ola Lindahl (S), Roger Olsson (SD) besöker den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial, grundläggande och anpassad nivå.

Karin Nilsson (M), Thomas Lindell (S) besöker Sfi.

Daniel Talmid (SD), Mohamed Chehade (V) besöker Yrkeshögskolan Syd.

Sändlista:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Ledningsgruppen

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässleholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässleholm Besöksadress: Telefon: Telefax: E-post:
Bankgiro: Org. nr: Webb:



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 8

Överenskommelse om samarbete mellan Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden

Dnr: AMF 2024/23

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna överenskommelsen mellan socialnämnden, omsorgsnämnden och arbetsmarknadsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Denna överenskommelse bygger på den gemensamma intentionen att de ingående tre förvaltningarna aktivt ska samarbeta för att hitta lösningar. Behovet är särskilt stort i förhållande till de mest utsatta som riskerar att hamna mellan stolarna genom att socialnämndens uppdrag organiserats i olika förvaltningar.

I Hässelholms kommun är ansvaret för det som enligt lag åligger socialnämnden, uppdelat på tre nämnder: Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden. Enligt socialtjänstlagen (SoL) är alla dessa socialnämnder som kan fatta beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Samarbetsavtalet startade i begränsad omfattning 2012 och har sedan dess reviderats två gånger för att följa förvaltningarnas utveckling och tillkommande lagstiftning. Samarbetsavtalet har startat i överenskommelser kring barn och unga (2012) och sedan vuxenvården (2016) och breddas i och med denna uppdatering (2023) till gruppen vuxna biståndsmottagare i ny nämnd och områdena daglig verksamhet och vissa arbetsmarknadsinsatser.

För specifika lagrum kan en nämnd vara ensamt ansvarig, för andra kan ansvaret delas på olika sätt, vilket regleras av kommunfullmäktige. Den enskilde kan ha rätt till insatser enligt samt-liga lagrum (SoL, LSS, LVU, LVM) samtidigt, och man kan ha rätt till flera insatser inom samma lagrum men från olika nämnders utförare. Enligt gällande lagstiftning är det kommunen som har ansvar att ge det bistånd som sökande har rätt till oavsett hur kommunen har valt att organisera sin socialtjänst. För att veta vilken nämnd som ansvarar för vad och hur nämnderna ska samarbeta har denna överenskommelse om gränsdragning och samarbete mellan nämnderna utarbetats.

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

En kommunalrättslig utgångspunkt för samarbetsavtalet är att avtalet måste vara förenligt med den ansvarsfördelning för insatser och även kostnader för dessa som följer av reglementena för de berörda nämnderna. Insats som beviljas avgör i vilken av nämnderna kostnad uppstår.

Styrande dokument utöver lagstiftning är exempelvis kommunala reglementen, delegeringsregler och överenskommelser eller avtal internt eller externt med andra myndigheter. Samarbete ska kunna ske vid ansökan, bedömning och beslut, insatsens utförande och samordning av dokumentation. Utgångspunkten är att de som behöver vårt stöd ska uppfatta den juridiska socialnämnden som en förvaltning.

Sänt till:
Arbetsmarknadsförvaltningen/Förvaltningschef
Socialförvaltningen/Förvaltningschef
Omsorgsförvaltningen/Förvaltningschef

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hassleholm.se

Överenskommelse om samarbete mellan Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna överenskommelsen mellan socialnämnden, omsorgsnämnden och arbetsmarknadsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Denna överenskommelse bygger på den gemensamma intentionen att de ingående tre förvaltningarna aktivt ska samarbeta för att hitta lösningar. Behovet är särskilt stort i förhållande till de mest utsatta som riskerar att hamna mellan stolarna genom att socialnämndens uppdrag organiserats i olika förvaltningar.

I Hässleholms kommun är ansvaret för det som enligt lag åligger socialnämnden, uppdelat på tre nämnder: Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden. Enligt socialtjänstlagen (SoL) är alla dessa socialnämnder som kan fatta beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Samarbetsavtalet startade i begränsad omfattning 2012 och har sedan dess reviderats två gånger för att följa förvaltningarnas utveckling och tillkommande lagstiftning. Samarbetsavtalet har startat i överenskommelser kring barn och unga (2012) och sedan vuxenvården (2016) och breddas i och med denna uppdatering (2023) till gruppen vuxna biståndsmottagare i ny nämnd och områdena daglig verksamhet och vissa arbetsmarknadsinsatser.

Hässleholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

För specifika lagrum kan en nämnd vara ensamt ansvarig, för andra kan ansvaret delas på olika sätt, vilket regleras av kommunfullmäktige. Den enskilde kan ha rätt till insatser enligt samt-liga lagrum (SoL, LSS, LVU, LVM) samtidigt, och man kan ha rätt till flera insatser inom samma lagrum men från olika nämnders utförare. Enligt gällande lagstiftning är det kommunen som har ansvar att ge det bistånd som sökande har rätt till oavsett hur kommunen har valt att organisera sin socialtjänst. För att veta vilken nämnd som ansvarar för vad och hur nämnderna ska samarbeta har denna överenskommelse om gränsdragning och samarbete mellan nämnderna utarbetats.

En kommunalrättslig utgångspunkt för samarbetsavtalet är att avtalet måste vara förenligt med den ansvarsfördelning för insatser och även kostnader för dessa som följer av reglementena för de berörda nämnderna. Insats som beviljas avgör i vilken av nämnderna kostnad uppstår.

Styrande dokument utöver lagstiftning är exempelvis kommunala reglementen, delegeringsregler och överenskommelser eller avtal internt eller externt med andra myndigheter. Samarbete ska kunna ske vid ansökan, bedömning och beslut, insatsens utförande och samordning av dokumentation. Utgångspunkten är att de som behöver vårt stöd ska uppfatta den juridiska socialnämnden som en förvaltning.

Bilagor

- Överenskommelse om samarbete mellan Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden

Sändlista:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Förvaltningschef
 Socialförvaltningen/Förvaltningschef
 Omsorgsförvaltningen/Förvaltningschef

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Överenskommelse om samarbete

*mellan Socialnämnden, Omsorgsnämnden och
Arbetsmarknadsnämnden*

Diarienummer: ON xxx, SN xxx, AMN xxx

Fastställt den: [ååmmdd](#)

Fastställt av: Respektive nämnd

För revidering ansvarar: Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden

För uppföljning ansvarar: Förvaltningschef i Socialförvaltning, Omsorgsförvaltning och Arbetsmarknadsförvaltning

Dokumentet gäller för: Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden

Ersätter: Samarbetsavtal mellan socialnämnden och omsorgsnämnden KLK 2017/70, ON 2016/552 010, SN 2016/4529 701, SF 2021/543

Innehållsförteckning

1 Bakgrund	2
2 Ansvarsområden för de tre förvaltningarna	2
3 Syfte och mål	4
4 Yttersta ansvaret enligt socialtjänstlagen	4
5 Sekretess	4
6 Särskilda målgrupper för samarbete	5
Personer med psykisk funktionsnedsättning och missbruksproblematik.....	5
Personer med funktionsnedsättning av neuropsykiatrisk karaktär	5
Föräldrar med funktionsnedsättning och de med flerbarnsfödslar	5
Familjehemsplacerade personer	5
Äldre, funktionsnedsatta och övriga som utsätts för våld i nära relation	6
Bostadslösa	6
Arbetsgång i gemensamma ärenden rörande barn.....	6
Arbetsgång i gemensamma ärenden rörande vuxna	7
Arbetsgång i gemensamma ärenden rörande arbetsförmåga och självförsörjande.....	7
Övriga i behov av ekonomiskt stöd.....	7
Samarbete att utveckla för särskilda målgrupper.....	8
7 Samarbetets form	8
8 Kostnadsansvar och vid oenighet	8
9 Informationsskyldighet	9
10 Överenskommelsens giltighet	9

1 Bakgrund

Denna överenskommelse bygger på den gemensamma intentionen att de ingående tre förvaltningarna aktivt ska samarbeta för att hitta lösningar. Behovet är särskilt stort i förhållande till de mest utsatta som riskerar att hamna mellan stolarna genom att socialnämndens uppdrag organiserats i olika förvaltningar.

I Hässleholms kommun är ansvaret för det som enligt lag åligger socialnämnden, uppdelat på tre nämnder: Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden. Enligt socialtjänstlagen (SoL) är alla dessa socialnämnder som kan fatta beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen.

Samarbetsavtalet startade i begränsad omfattning 2012 och har sedan dess reviderats två gånger för att följa förvaltningarnas utveckling och tillkommande lagstiftning. Samarbetsavtalet har startat i överenskommelser kring barn och unga (2012) och sedan vuxenvården (2016) och breddas i och med denna uppdatering (2023) till gruppen vuxna biståndsmottagare i ny nämnd och områdena daglig verksamhet och vissa arbetsmarknadsinsatser.

För specifika lagrum kan en nämnd vara ensamt ansvarig, för andra kan ansvaret delas på olika sätt, vilket regleras av kommunfullmäktige. Den enskilde kan ha rätt till insatser enligt samtliga lagrum (SoL, LSS, LVU, LVM) samtidigt, och man kan ha rätt till flera insatser inom samma lagrum men från olika nämnders utförare. Enligt gällande lagstiftning är det kommunen som har ansvar att ge det bistånd som sökande har rätt till oavsett hur kommunen har valt att organisera sin socialtjänst. För att veta vilken nämnd som ansvarar för vad och hur nämnderna ska samarbeta har denna överenskommelse om gränsdragning och samarbete mellan nämnderna utarbetats.

En kommunalrättslig utgångspunkt för samarbetsavtalet är att avtalet måste vara förenligt med den ansvarsfördelning för insatser och även kostnader för dessa som följer av reglementena för de berörda nämnderna. Insats som beviljas avgör i vilken av nämnderna kostnad uppstår.

Styrande dokument utöver lagstiftning är exempelvis kommunala reglementen, delegeringsregler och överenskommelser eller avtal internt eller externt med andra myndigheter. Samarbete ska kunna ske vid ansökan, bedömning och beslut, insatsens utförande och samordning av dokumentation. Utgångspunkten är att de som behöver vårt stöd ska uppfatta den juridiska socialnämnden som en förvaltning.

2 Ansvarsområden för de tre förvaltningarna

Socialnämnden

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten avseende:

- Kommunens uppgifter för barn och unga som behöver skydd, stöd och vård i den mån sådan insats inte åvilar barn- och utbildningsnämnden eller omsorgsnämnden.
- Kommunens uppgifter för vuxna som behöver stöd och vård enligt socialtjänstlagen, socialtjänstförordningen, lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare, lag (1988:870) om vård av missbrukare i

särskilda fall i den mån sådan insats inte åvilar omsorgsnämnden eller arbetsmarknadsnämnden.

- Kommunens uppgifter i ärenden rörande bostadssocial verksamhet och bostadssamordning enligt socialtjänstlagen och lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning, bosättningslagen, i den mån sådan insats inte åvilar omsorgsnämnden.
- Kommunens uppgifter i ärenden enligt familjerättslig lagstiftning i föräldrabalken, socialtjänstlagen, äktenskapsbalken (1987:230) och annan lagstiftning av samma karaktär med undantag för ärenden rörande avlidna personer enligt ärvdabalken (1958:637) och begravningslag (1990:1144).
- Familjerådgivning.
- Förebyggande och samordnade sociala insatser för enskilda och grupper i samhället samt tidiga sociala serviceinsatser som inte åvilar annan nämnd. Särskild vikt ska läggas på förebyggande barn- och ungdomsarbete och att barnperspektivet alltid beaktas.
- Stöd och hjälp till brottsoffer och särskilt stöd och hjälp till dem som varit utsatta för våld eller övergrepp av närstående och till barn som bevittnat våld.
- Hushållsekonomisk rådgivning/budgetrådgivning och rådgivning enligt skuldsaneringslagen.
- Brottsförebyggande råd, samordning av drog- och brottsförebyggande arbete, medlingsverksamhet enligt lag (2002:445) om medling i anledning av brott.
- Socialnämnden har det yttersta ansvaret enligt 2 kap. 2 § socialtjänstlagen för de som vistas i kommunen om inget annat avtalats om ansvarsfördelning med annan nämnd eller framgår av reglemente för annan nämnd.

Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten avseende

- Äldreomsorg, funktionsnedsatta och socialpsykiatri enligt vad som sägs i lag om socialnämnd inom dessa områden och som inte anförtrotts annan nämnd.
- Omsorgsnämnden ansvarar för insatser inom LSS och för daglig verksamhet.
- Omsorgsnämnden ansvarar för förebyggande och samordnade sociala insatser för enskilda och grupper i samhället som inte åvilar annan nämnd.
- Omsorgsnämnden har det yttersta ansvaret enligt 2 kap 2 § socialtjänstlagen för de äldre och funktionshindrade som vistas i kommunen om inget annat avtalats med annan nämnd.

Arbetsmarknadsnämnden

Arbetsmarknadsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten avseende:

- Ekonomiskt bistånd enligt vad som sägs i lag och förordning om socialnämnd inom dessa områden och som inte anförtrotts annan nämnd.

Nämnden har därmed ansvar för:

- Uppgifter och beslut enligt socialtjänstlagen eller andra författningar för personer i behov av bistånd till sin försörjning.
- Uppgifter och beslut för avlidna personer, såsom dödsboanmälan, dödsboförvaltning, begravning och biståndsbeslut enligt ärvdabalken, begravningslagen, socialtjänstlagen

eller andra författningar.

- Kommunala arbetsmarknadsåtgärder, att samordna kommunens mottagande av nyanlända samt kommunens uppgifter enligt lagen och förordningen om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare och lagen om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare. Bostadssamordningen ingår inte.
- Kommunal vuxenutbildning; på gymnasial nivå, grundläggande nivå, svenska för invandrare och särskild utbildning för vuxna. Lärcentrat, yrkesutbildningar för vuxna och Yrkehögskola.

3 Syfte och mål

Syftet med detta dokument är att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan Omsorgsnämnden, Socialnämnden och Arbetsmarknadsnämnden samt att säkerställa god kvalitet på samarbetet mellan de tre nämnderna. Samarbetet ska utgå ifrån intentionerna i FN:s barnkonvention. Barnets bästa ska alltid prioriteras. Bedömning gällande behovet att göra en barnkonsekvensanalys ska alltid ske gällande beslut som rör barn.

Målet är att säkerställa en hög kvalitet på kommunens bistånd i enlighet med gällande lagstiftning och evidensbaserad praktik. Utgångspunkten ska alltid vara den enskildes behov.

4 Yttersta ansvaret enligt socialtjänstlagen

Enligt socialtjänstlagen har ”socialnämnden” det yttersta ansvaret enligt 2 kap 2 § socialtjänstlagen för dem som vistas i kommunen. Det yttersta ansvaret innebär att kommunen ansvarar för att den enskilde får stöd och hjälp utifrån sina behov.

Då Socialnämnden, Omsorgsnämnden och Arbetsmarknadsnämnden är socialnämnd i lagens mening, delas det yttersta ansvaret mellan förvaltningarna enligt nedan:

- Socialförvaltningen har det yttersta ansvaret för dem som behöver stöd och hjälp inom i huvudsak områdena missbruk, barn som riskerar att fara illa – eller far illa – familjerätt och ensamkommande barn samt brottsoffer och våld i nära relationer.
- Omsorgsförvaltningen har det yttersta ansvaret för dem som behöver stöd och hjälp inom verksamhetsområdena äldreomsorg, funktionsnedsättning, socialpsykiatri och kommunal hälso- och sjukvård.
- Arbetsmarknadsförvaltningen har det yttersta ansvaret avseende ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser som leder till arbete på den reguljära arbetsmarknaden när inte Arbetsförmedlingen och Försäkringskassans insatser och ersättningar träder in.

5 Sekretess

En förutsättning för samverkan i individärenden är att vårdnadshavare, den enskilde, eller dennes legala företrädare, samtycker till att upphäva sekretessen mellan berörda nämnder och i vissa fall enheter och funktioner.

Om sekretessmedgivande inte ges ska den nämnd som tagit emot ansökan handlägga och besluta i ärendet och i samband med detta informera vårdnadshavare, den enskilde, eller dennes legala företrädare, om förvaltningarnas olika möjligheter och ansvarsområden.

6 Särskilda målgrupper för samarbete

När de tre förvaltningarna har samverkande insatser för en person ska dessa planeras och följas upp tillsammans när detta är möjligt. Efter kommunikering avslutar respektive förvaltning sina insatser när målet är uppfyllt.

Personer med psykisk funktionsnedsättning och missbruksproblematik

Personer med psykisk funktionsnedsättning och missbruksproblematik kan vara alla tre förvaltningarnas ansvar. Det gemensamma ansvaret innebär att den enskilde kan få insatser från alla tre förvaltningarna samtidigt.

Personer med psykisk funktionsnedsättning och alkohol- eller drogproblematik, som har insatser från omsorgsförvaltningen, kan ha rätt till behandling för sitt missbruk genom socialförvaltningen.

Personer med funktionsnedsättning av neuropsykiatrisk karaktär

Personer med funktionsnedsättning av neuropsykiatrisk karaktär kan vara alla tre förvaltningars ansvar. Omsorgsnämnden beslutar om insatser enligt SoL och LSS, socialnämnden om insatser enligt SoL, LVU och LVM och arbetsmarknadsnämnden om ekonomiskt bistånd samt insatser mot arbete på anpassad och reguljär arbetsmarknad.

Föräldrar med funktionsnedsättning och med flerbarnsfödslar

Föräldrar med funktionsnedsättning som har svårigheter att klara den praktiska omvårdnaden om sina barn, som i övrigt inte har svårigheter att fostra barnet, ska vända sig till omsorgsförvaltningen med sin ansökan.

Föräldrar med funktionsnedsättning som behöver stöd i sin föräldraroll ska vända sig till socialförvaltningen med sin ansökan.

Föräldrar som har fått trillingar eller fler barn, som har behov av hjälp för att klara den praktiska omvårdnaden om sina barn, ska vända sig till omsorgsförvaltningen med sin ansökan.

Föräldrar med funktionsnedsättning och med svårigheter med sin ekonomi kan vända sig till socialförvaltningen för budget- och skuldrådgivning eller arbetsmarknadsförvaltningen vid behov av att ansöka om ekonomiskt bistånd samt vid tillfälligt stödbehov med ekonomi. Vid bestående stödbehov med ekonomi kan ansökan om god man göras hos överförmyndaren.

Familjehemsplacerade personer

Familjehemsplaceringar kan göras enligt SoL, LVU och LSS.

Socialförvaltningen ansvarar för utredning och uppföljning av familjehem och placering och uppföljning av barn och unga vuxna i familjehem enligt SoL och LVU. Socialförvaltningen ansvarar också för utredning och uppföljning av barn som vårdnadshavare själva placerar i ett enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna (så kallade "privatplaceringar").

Omsorgsförvaltningen ansvarar för utredning och uppföljning av familjehem och placering och uppföljning av barn och unga vuxna i familjehem enligt LSS och för unga vuxna och vuxna enligt SoL. Om omsorgsförvaltningen uppmärksammar barn som stadigvarande bor hos någon annan än vårdnadshavare ska detta anmälas till socialförvaltningen.

Äldre, funktionsnedsatta och övriga som utsätts för våld i nära relation

Vilket stöd personer som utsätts för våld i nära relation behöver, beror till stor del på aktuell fas och hur nuvarande situation ser ut. Det kan röra sig om stöd i att bryta upp ett destruktivt förhållande, men det kan också vara i en akut fas där en person omgående behöver skydd.

Socialförvaltningen arbetar med att erbjuda skydd i form av jourlägenhet, boende på kvinnojour eller extern placering på annan ort om skyddsbehovet är mycket starkt. Socialförvaltningen står även för stöd och rådgivning. Om den utsatta personens omvårdnadsbehov kräver stöd från omsorgsförvaltningen måste ett samarbete snarast initieras.

Ett tätt samarbete mellan förvaltningarna är ofta nödvändigt för att både behovet av skydd och behovet av omvårdnad ska kunna tillgodoses. I vissa fall kan detta kräva okonventionella lösningar. Det bör särskilt beaktas den dubbla utsatthet den funktionsnedsatta som utsätts för våld befinner sig i.

För våldsutsatta som inte annars har stödbehov kan flera förvaltningar behöva bedöma behovet av insatser samtidigt. Det kan finnas behov av ekonomiskt bistånd, exempelvis vid extra kostnader i samband med flytt efter bedömt skyddsbehov. Den enskilde kan ansöka om ekonomiskt bistånd för en biståndsbedömning. Hässleholm kan vara bosättningskommun, trots vistelse i annan kommun på grund av skyddsbehov.

Bostadslösa

Socialtjänstlagen reglerar det yttersta ansvaret för att medborgare har tak över huvudet. Socialförvaltningen har ansvar för de som vistas i kommunen. Omsorgsförvaltningen kan bevilja särskilt boende och då är det alltid omvårdnadsbehovet som avgör rätt till bistånd i form av korttidsplats eller bostad enligt SoL eller LSS.

Detta betyder inte att förvaltningarna har ansvar för att ordna bostäder utan kan betyda att den enskilde har rätt till bistånd för boendekostnader i form av ordinarie bostad, vandrarhem eller annat akutboende. Utöver denna rättighet har socialförvaltningen viss möjlighet att hyra ut bostad i andra hand som en frivillig åtgärd till enskilda som är uteslutna från den ordinarie bostadsmarknaden. Det kan vara på grund av betalningsanmärkningar, skulder, tidigare vräkning.

Möjligheten att hyra en ordinär bostad eller ordna tak över huvudet genom socialförvaltningens härbärge eller att arbetsmarknadsförvaltningen beviljar kostnad för ett tillfälligt boende i vandrarhem, beror på den allmänna tillgången.

Arbetsgång i gemensamma ärenden rörande barn

När en ansökan eller anmälan kommer till någon av förvaltningarna ska handläggaren ta ställning till samarbete och erbjuda föräldrarna eller den unge detta. Handläggaren kan erbjuda

LOTS-möte. Lotsmodellen bygger på idén att en formaliserad arbetsgång runt det enskilda barnet ska kunna leda till ett bättre samarbete och en enklare samordning. Nyckelåtgärden är nätverksarbete som påbörjas med ett tidigt nätverksmöte där en så kallad lots för barnet utses. Till mötet bjuds alla in som kan vara aktuella att samverka kring barnet, till exempel skola och sjukvård.

Lotsmötet kan leda fram till att en gemensam planering enligt SIP (samordnad individuell plan) enligt 2 kap 7 § SoL görs. Övervägande om att erbjuda SIP ska göras även då Lots-modell inte används. När det finns behov av försörjningsstöd eller ekonomiskt bistånd bör även handläggare från Arbetsmarknadsförvaltningen bjudas in.

Respektive förvaltning ansvar för sin myndighetsutövning, det vill säga att fatta beslut och dokumentera enligt gällande lagstiftning och delegationsordning.

Arbetsgång i gemensamma ärenden rörande vuxna

När en ansökan eller anmälan om stöd på grund av missbruk och/eller ekonomiskt bistånd och samtidigt psykisk eller fysisk funktionsnedsättning kommer till någon av förvaltningarna ska handläggaren ta ställning till samarbete och erbjuda personen detta. Berörd förvaltning kontaktas.

Respektive förvaltning ansvar för sin myndighetsutövning, det vill säga att fatta beslut och dokumentera enligt gällande lagstiftning och delegationsordning.

Arbetsgång i gemensamma ärende rörande arbetsförmåga och självförsörjande

När den enskilde behöver stöd att komma in på arbetsmarknaden, kan det finnas skäl att samverka mellan arbetsmarknadsförvaltningen och omsorgsförvaltningen. Särskilt viktigt är möjligheten till samverkan mellan daglig verksamhet och arbetsmarknadsenheten för personer med ekonomiskt bistånd om det samtidigt finns behov inom LSS eller socialpsykiatri.

Arbetsmarknadsenheten kan i nuläget inte ta emot individer som inte är knutna till antingen ekonomiskt bistånd eller som har remittering via Arbetsförmedlingen/Försäkringskassan.

Insatser från Omsorgsförvaltningen riktar sig till personer som har omfattande svårigheter i förhållande till att bli självförsörjande med grund i funktionsnedsättningar i målgrupperna för LSS och socialpsykiatri.

Övriga i behov av ekonomiskt stöd

Alla kan vända sig till Ekonomiskt bistånd inom Arbetsmarknadsförvaltningen för att rådfråga eller ansöka om ekonomiskt bistånd. Den enskilde får ta med sig ett stödjande biträde.

En individuell bedömning av rätten till ekonomiskt bistånd ska göras av handläggare på arbetsmarknadsförvaltningens ekonomiska bistånd. Föräldrar är försörjningsskyldiga till barnen slutat gymnasiet, dock längst till 21 år (enligt föräldrabalken). För unga upp till 21 år har både den unge och föräldrarna rätt att ansöka om bistånd.

Vid akuta ärenden kan handläggaren eller enhetschefen på omsorgsförvaltningen eller socialförvaltningen, hjälpa den enskilde att kontakta handläggare på arbetsmarknadsförvaltningen för att ansöka om ekonomiskt bistånd. Information och kännedom som överlämnas till handläggaren på ekonomiskt bistånd, om den enskilde eller den enskildes situation, kan underlätta den individuella prövningen vid bedömning av rätten till bistånd.

Samarbete att utveckla för särskilda målgrupper

Till viss del har luckor i gemensamma ansvarsområden, tillgängligt stöd och möjliga samarbetsformer gällande bostadslöshet samt barn och vuxna med neuropsykiatriska funktionshinder identifierats. Dessa frågor kan ofta bli komplexa och röra flera delar inom alla tre förvaltningarna samtidigt. Här förordar samarbetsavtalet ett särskilt utvecklingsperspektiv och nyttjandet av samrådsprocessen för att identifiera behov, tydliggöra ansvar och möjligheter till gemensamt stöd för enskilda.

7 Samarbetets form

I alla tre förvaltningar förväntar vi oss att var och en bidrar med det man kan för att skapa en helhetslösning. Samråd och SIP ska användas när det är lämpligt för att ha en tydlig gemensam process och stöd för individen. Vi ska tänka och agera som Hässleholms kommun, så den enskilde uppfattar oss som en nämnd.

Vid behov av tjänstemannasamverkan med samtycke, kallas berörda tjänstemän till deltagande i sammanträden eller samråd enligt samrådsprocessen. Vid de tillfällen Region Skåne är inblandade bör den enskilde erbjudas samordnad individuell planering (SIP).

Samrådsprocess bör vara det huvudsakliga arbetssättet vid komplexa ärenden mellan förvaltningarna. Vid samråd ska en ansvarig utses och den funktion som blir kallad har en skyldighet att vara med. Den som kallar ska vara tydlig avseende innehåll och vilka deltagare som ska närvara.

I den mån kunskapen om en insats eller en problematik finns i en nämnd, men ansvaret och insatsen ligger på en annan nämnd, ska också ett samarbete ske för kunskapsöverföring. Samarbetsavtalet förordar således att handläggare i nämnd med särskild kompetens ska kunna konsultera även i det fall ärendet endast ska handläggas i en annan nämnd.

Samarbetet ska följas upp årligen genom föreslagen samrådsprocess och ansvariga för detta är myndighets- och förvaltningschefer i berörda nämnder.

(Se bilagor Samrådsprocess, Samarbetsavtal Region Skåne och Hässleholms psykiatri, God samverkan i komplexa situationer från SKR, samt forum för samverkan i projekt)

8 Kostnadsansvar och vid oenighet

Varje förvaltning tar kostnader för sina insatser. Socialförvaltningen ansvarar för insatser enligt LVU och LVM, omsorgsförvaltningen för insatser enligt LSS och arbetsmarknadsförvaltningen för dödsboärenden. Insatser enligt SoL kan vara respektive förvaltningars ansvar och den förvaltning som är huvudansvarig för insatsen bär kostnaden.

Om det uppstår problem med att avgöra vilken förvaltning som ska ansvara för insatsen, eller om handläggarna har olika uppfattningar om behovet, lyfts ärendet i första hand till samrådsprocess eller närmsta chefer, i andra hand verksamhetschef och i sista hand till förvaltningscheferna.

9 Informationsskyldighet

Ansvariga chefer ansvarar för att kommunicera och informera om överenskommelsen vid introduktion av nyanställda. Förvaltningarna ansvarar respektive för att kommunicera förändringar som kan påverka samarbetet.

10 Överenskommelsens giltighet

Denna överenskommelse om samarbete mellan omsorgsnämnden, arbetsmarknadsnämnden och socialnämnden ersätter tidigare samverkansavtal antaget 2021 (diariernr SF2021/543).

Förvaltningscheferna ansvarar tillsammans för att överenskommelsen följs upp och revideras. Revidering av överenskommelse ska godkännas av respektive nämnd.

Revidering av denna överenskommelse beslutas i Socialnämnden, Omsorgsnämnden, och Arbetsmarknadsnämnden efter nya behov eller förändring av ansvar eller organisation.

Signeras **ååmmdd**

Lena Nilsson
Ordförande Socialnämnden

Christer Welinder
Ordförande Omsorgsnämnden

Meta Jarl
Ordförande Arbetsmarknadsnämnd

Sus Lantz
Socialchef

Åsa Ollerstam Lundh
Förvaltningschef

Martin Franklin
Arbetsmarknadschef



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-02-06

Arbetsmarknadsnämndens
arbetsutskott

§ 9

Svar på motion ”Gör det enklare att gå från bidrag till arbete”

Dnr: AMF 2024/24

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att besluta att motionen anses besvarad.

Beskrivning av ärendet

Sverigedemokraterna i Hässleholm har genom en motion ställt till kommunfullmäktige bett kommunen utreda följande avseende Arbetsmarknadsenheten inom Arbetsmarknadsförvaltningen (AMF):

1. Att utreda ett utökat samarbete med olika instanser, inklusive psykiatri, SFI, lärvux, komvux och AF [Arbetsförmedlingen] för att ge fler en tidigare och adekvat insats till egen försörjning än i nuvarande förvaltningsregelverk,
2. Att utreda möjligheten till parallella insatser för klienter som har åtgärder på andra verksamheter, som t.ex. psykiatri, för att ge dem arbetsrelaterad träning.
3. Att utreda de övergripande konsekvenserna i andra-attsatsen för såväl AME som individen och den kommunala ekonomin.
4. Att utreda för- och nackdelar med att AME blir en offensiv, proaktiv och uppsökande förvaltning bland de grupper man vet människor finns som kan få hjälp av AME, men som i nuvarande organisation inte får det.
5. Att utreda hur möjligheten till självremiss kan implementeras i verksamheten.

Sänt till:
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



Handläggare

Philip Gustavsson

Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hassleholm.se

Svar på motion ”Gör det enklare att gå från bidrag till arbete”

Ordförandens förslag till beslut

I enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att besluta att motionen anses besvarad.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har i motion bett arbetsmarknadsförvaltningen att utreda möjlighet till och konsekvenser av olika initiativ från arbetsmarknadsenheten, specifikt:

- Samarbete
- Parallella insatser
- Offensiv verksamhet

Svaret adresserar dessa och relaterar dem till redan pågående och planerade processer och förändringar.

Beskrivning av ärendet

Sverigedemokraterna i Hässleholm har genom en motion ställt till kommunfullmäktige bett kommunen utreda följande avseende Arbetsmarknadsenheten inom Arbetsmarknadsförvaltningen (AMF):

1. Att utreda ett utökat samarbete med olika instanser, inklusive psykiatri, SFI, lärvux, komvux och AF [Arbetsförmedlingen] för att ge fler en tidigare och adekvat insats till egen försörjning än i nuvarande förvaltningsregelverk

2. Att utreda möjligheten till parallella insatser för klienter som har åtgärder på andra verksamheter, som t.ex. psykiatri, för att ge dem arbetsrelaterad träning.
3. Att utreda de övergripande konsekvenserna i andra -satsen för såväl AME som individen och den kommunala ekonomin.
4. Att utreda för- och nackdelar med att AME blir en offensiv, proaktiv och uppsökande förvaltning bland de grupper man vet människor finns som kan få hjälp av AME, men som i nuvarande organisation inte får det.
5. Att utreda hur möjligheten till självremiss kan implementeras i verksamheten.

Bilagor

- Svar på motion
- Motion "Gör det enklare att gå från bidrag till arbete"

Sändlista:

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen

Arbetsmarknadsförvaltningen

Martin Franklin

Datum
2024-01-25

Diarienummer

Handläggare
Förvaltningschef Martin Franklin
Arbetsmarknadsförvaltningen
0451-26 85 80
Martin.franklin@hassleholm.se

Svar på motion ”Gör det enklare att gå från bidrag till arbete”

Att utreda ett utökat samarbete med olika instanser, inklusive psykiatri, SFI, lärvux, komvux och AF [Arbetsförmedlingen] för att ge fler en tidigare och adekvat insats till egen försörjning än i nuvarande förvaltningsregelverk.

AMF presenterade under hösten 2023 en omläggning av verksamheten med påföljande förändringar i organisationen. Detta innebär bland annat att AME arbetar mer med kartläggning av individer och förmedling av insatser och mindre med utförande av åtgärder i egen regi. Detta arbetssätt förutsätter i sig ett utökat samarbete med andra samhällsaktörer, inklusive de som nämns ovan.

Gällande samverkan med psykiatri fick AMF 2022-12-05 i uppdrag av kommunfullmäktige att utreda ”frågan om att få fler med psykisk ohälsa att komma ut på arbetsmarknaden, i samråd med omsorgsnämnden och socialnämnden, samt att undersöka möjligheten att ansöka hos Samordningsförbundet Skåne Nordost om ett samverkansprojekt för rehabiliteringsåtgärder med syfte att få fler med psykisk ohälsa i arbete.”

Utredningen redovisades till KS den 2023-05-17 (§ 92). Slutsatserna var i huvudsak att den största utmaningen för att öka sysselsättningen var tillgång till praktik- och andra möjligheter till anpassad närvaro på en arbetsplats samt ökat behov av samverkan kring målgruppen. Delar av utredningen är implementerade genom uppstarten av projekt Gemensam Kraft och genom de utökade samarbetena inom Projekt samverkan. Inom ramen för detta finns en väl fungerande lokal samverkan med psykiatri och primärvård både på individ- och övergripande nivå. Samverkansgruppen och konsultationsteamet arbetar tvärprofessionellt enligt gemensam modell för Skåne Nordost. Det är svårt att se att andra parallella initiativ till utökad samverkan skulle vara prioriterat. Den samverkan som inletts utvecklas hela tiden i positiv riktning och kommer med uthållighet på den inslagna vägen att leverera allt bättre resultat. Denna samverkan utgår från ekonomiskt bistånd. AME är en del i insatskedjan på AMF och AME:s personal spelar en viktig roll i samarbetet. Det är dock inte att rekommendera att AME inleder samarbete direkt med övriga huvudmän utanför redan etablerade

Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: , 281 50 Hässleholm Besöksadress: Väpnaregatan 13 c Telefon: 0451-26 70 00
E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se Organisationsnummer: Webb: www.hassleholm.se

forum och parallellt med enheten för ekonomiskt bistånd. Denna riktning skulle vara resurskrävande och gå i en annan riktning än den av samordning och helhet som eftersträvas.

AMF, och därmed AME, har ett gott samarbete med Arbetsförmedlingen, både på det strategiska planer men också på handläggarnivå. Samarbetet med Arbetsförmedlingen sker i enlighet med samarbetsavtalet där vi har en aktiv och stor grupp som träffas regelbundet, samt en levande dialog om hur samverkan kan utvecklas utifrån de målgrupper som omfattas av avtalet.

Den omläggning av arbetssätt som är beslutad i december och som nu införs så skyndsamt och effektivt som möjligt kommer att leda till ett bredare samarbete med andra relevanta aktörer. Detta krävs för att arbeta resurseffektivt med goda resultat.

Att utreda möjligheten till parallella insatser för klienter som har åtgärder på andra verksamheter, som t.ex. psykiatri, för att ge dem arbetsrelaterad träning.

Att utreda de övergripande konsekvenserna i andra -attsatsen för såväl AME som individen och den kommunala ekonomin.

Inom samarbetet kring individer med psykisk ohälsa identifieras cirka 250 individer (januari 2024) med psykiatriska åkommor som har behov av vidare utredning alternativt stödinsatser för att antingen komma vidare mot arbetsmarknaden eller för att kunna bli berättigad till ersättning utifrån en sjukdomsbild.

Inom projektet Gemensam kraft och i projekt Samverkan utarbetas nya sätt att ge adekvata insatser och förbättra samverkan mellan kommunala, regionala (inklusive psykiatri) och statliga huvudmän för denna grupp. Parallella och samordnade insatser är med andra ord ett identifierat behov där ett lovande arbete pågår.

Utöver denna grupp finns självklart en mångdubbelt större grupp individer med psykisk ohälsa som tar sig olika uttryck och utgör olika hinder i processen kring att finna en plats på arbetsmarknaden. Parallella insatser är även här redan idag vanligt förekommande och under pågående utveckling. Att en person är aktuell inom psykiatri eller i någon annan huvudmans verksamhet utesluter med andra ord inte att man har en parallell insats hos AME. Det är snarare arbetssätt och metoder som behöver utvecklas ytterligare vilket inte minst är en anledning till omläggningen av arbetssätt på AME.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: , 281 50 Hässleholm **Besöksadress:** Väpnaregatan 13 c **Telefon:** 0451-26 70 00
E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se **Organisationsnummer:** **Webb:** www.hassleholm.se

Målgruppernas behov av insatser mot arbete

- Omkring 100 personer behöver insatser som **samverkan, arbetsförmågebedömningar, pre-rehab** utifrån oklar tillhörighet och oftast ofullständigt utredd psykiatri
- Omkring 70 personer har **behov av mycket anpassat arbete**, främst psykiatriska diagnoser, men även cancer, kärl/stroke med kognitiv svikt och lindrig utvecklings-störning. Praktik, ofta in house eller med omfattande handledarstöd hos social aktör eller inom kommunen.
- Omkring 50 personer har huvudsakligen missbruk eller PTSD som hinder, uppskattningsvis runt hälften har behov av platser i **gränlandet mellan sysselsättning av sociala skäl och arbetsprövan**.
- Försäkringskassan anger att de hos omsorgsförvaltningen årligen begär/efterfrågar/samverkar kring stöd för ca 30 individer gällande arbetsförmåga eller i **grundläggande arbetsträning men där Arbetsförmedlingen inte erbjuder insatser inom aktivitetsersättningen**.
- Därutöver utrikesfödda med **svagt språk i behov av sysselsättning** i samverkan med omsorg, **nivå daglig verksamhet** men SOL då rätt till LSS inte kan utredas.

Ju bättre resultat vi kan åstadkomma i vårt arbete med individer som uppstår försörjningsstöd och som har insatser via AME och andra huvudmän desto mer gynnas den kommunala ekonomin. Direkt genom att dessa individer, med rätt stöd, kan få möjlighet till annan försörjning än försörjningsstöd och istället arbeta och betala skatt. Indirekt gynnas kommunen av att individens hälsa och välmående förbättras vilket även gynnar barn, familj och andra närstående.

Att utreda för- och nackdelar med att AME blir en offensiv, proaktiv och uppsökande förvaltning bland de grupper man vet människor finns som kan få hjälp av AME, men som i nuvarande organisation inte får det.

I den nyligen beslutade organisationen och arbetssättet ska tillgängligheten vara hög. Det stämmer att målgruppen som AME kan ta emot, vilket de utredningar som ligger till grund för omorganisationen upprepat konstaterat, att målgrupp ibland varit alltför begränsad av olika projekts inriktningar. Målsättningen i den nya organisationen är att snabbt etablera en basverksamhet som kan ta emot alla i behov av hjälp från AME, och att de nuvarande projekten ska komplettera basverksamheten kring målgrupper som behöver extra stöd eller där utveckling kring stödet behöver ske.

AME:s absoluta kärnfunktion är att ge insatser till individer som uppstår försörjningsstöd i kommunen. AME samordnar även feriearbete i kommunens regi och anordnar en mängd informationsträffar, mässor och andra aktiviteter som för samman arbetsgivare och potentiell arbetskraft. Hög synlighet och närvaro i det offentliga rummet är viktiga ingredienser i att lyckas med alla delar i detta uppdrag. AME kommer som tidigare nämnts att fokusera mer på förmedling av insatser vilket i sig bidrar till en större kontaktyta i samhället.

Utöver detta finns det definitivt anledning att se över möjligheter att göra verksamheten mer synlig, tillgänglig och uppsökande och vi har denna ambition med oss i vårt utvecklingsarbete.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: , 281 50 Hässleholm **Besöksadress:** Väpnaregatan 13 c **Telefon:** 0451-26 70 00
E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se **Organisationsnummer:** **Webb:** www.hassleholm.se

Att utreda hur möjligheten till självremiss kan implementeras i verksamheten

AME:s verksamhet är dimensionerad för att kunna ta emot och hjälpa de individer som uppbär försörjningsstöd och som kommer med remiss från enheten för ekonomiskt bistånd, Arbetsförmedlingen eller Försäkringskassan. Förutom resursfrågan är denna princip införd för att individer ska komma till AME ”den rätta vägen” d.v.s. att man som arbetslös varit i kontakt med Arbetsförmedlingen och blivit inskriven där som ett första steg på vägen till ett arbete. Om man som kommuninvånare kontaktar AME utan att ha blivit remitterad står vi givetvis till tjänst med att lyssna in hjälp och råd kring resurser och vad som kan vara ett naturligt nästa steg.

Införandet av en generell självremiss anser vi vara för brett och riskerar att stävja ett effektivt resursutnyttjande. AME vill dock utifrån frågeställningen vidare utreda om det finns personer i specifika situationer eller omständigheter som vi skulle kunna erbjuda hjälp proaktivt även om de inte faller inom de kriterier som nämns ovan.

I tjänsten

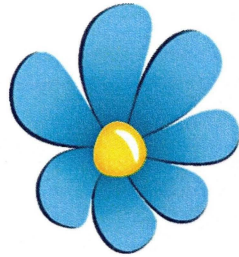
Martin Franklin

Förvaltningschef

Arbetsmarknadsförvaltningen

Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: , 281 50 Hässleholm **Besöksadress:** Väpnaregatan 13 c **Telefon:** 0451-26 70 00
E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se **Organisationsnummer:** **Webb:** www.hassleholm.se



Sverigedemokraterna
Hässleholm

Motion

“Gör det enklare att gå från bidrag till arbete”
Till Kommunfullmäktige i Hässleholm

HÄSSLEHOLMS KOMMUN
Kommunstyrelsen

2023 -10- 24

Diariennr.

Klass.kod

Handl.

Arbetsmarknadsenheten (AME) i Hässleholm är en såväl till kompetens som till budget underskattad verksamhet. Genom att låta förvaltningen ta ett större ansvar kommer långt fler ur utanförskap till egenförsörjning snabbare. AME har framgångsrikt hjälpt personer i utanförskap att nå egen försörjning, men dess fulla potential utnyttjas inte. Idag är det främst genom ekonomiskt bistånd som vägen öppnas till AME, vilket utesluter viktiga grupper. Genom att utveckla AME:s potential med den redan befintliga kompetensen kan fler människor snabbare gå från utanförskap till egen försörjning utan att få behov av ekonomiskt bistånd. Detta gynnar både individerna och kommunen som helhet. AME kan nå sin fulla potential genom följande åtgärder.

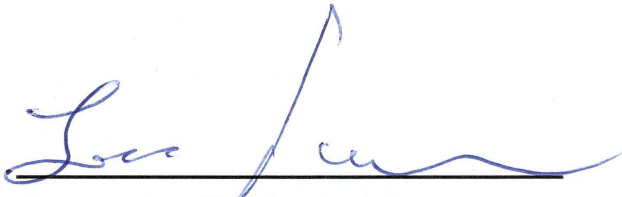
1. **Samarbete:** Möjligheter till ökat samarbete med olika instanser ger fler en chans till egen försörjning tidigt, innan behov av ekonomiskt bistånd uppstår.
2. **Parallella Insatser:** Flera instanser efterfrågar parallella insatser i ett samarbete för klienter som finns i åtgärder på andra områden, som t.ex. psykiatri, för att ge dem arbetsrelaterad träning.
3. **Offensiv Verksamhet:** AME kan vara proaktiv och uppsökande för att nå grupper som annars inte når fram till dem.

En tidig och snabb intervention från AME undviker möjligen helt behovet av ekonomiskt bistånd för många grupper. Att ge individanpassad hjälp innan individen når botten ökar chansen dramatiskt att nå framgång. Det resulterar i ökad självständighet, bättre psykisk hälsa, lägre kostnader för ekonomiskt som socialt bistånd och positiva ekonomiska effekter för såväl individer som kommunen.

Sverigedemokraterna yrkar på grund av ovanstående:

- **Att utreda ett utökat samarbete med olika instanser, inklusive psykiatri, SFI, lärvux, komvux och AF för att ge fler en tidigare och adekvat insats till egen försörjning än i nuvarande förvaltningsregelverk.**
- **Att utreda möjligheten till parallella insatser för klienter som har åtgärder på andra verksamheter, som t.ex psykiatri, för att ge dem arbetsrelaterad träning.**

- **Att utreda de övergripande konsekvenserna av parallella samarbeten som beskrivs i andra -attsatsen för såväl AME som för individen och den kommunala ekonomin.**
- **Att utreda för och nackdelar med att AME blir en offensiv, proaktiv och uppsökande förvaltning bland de grupper man vet människor finns som kan få hjälp på AME, men som i nuvarande organisation inte får det.**
- **Att utreda hur möjligheten till självremiss kan implementeras i verksamheten.**



Jens Lindholm (SD)



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(1)

Datum

Diarienummer

2024-02-15

AMF 2024/41

*Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen*

philip.gustavsson@hasselholm.se

Arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsstatistik för januari 2024

Förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsstatistik redovisar aktuellt läge hos verksamheterna per januari 2024.

Bilagor

- Verksamhetsstatistik AMF januari 2024

Arbetsmarknadsförvaltningen

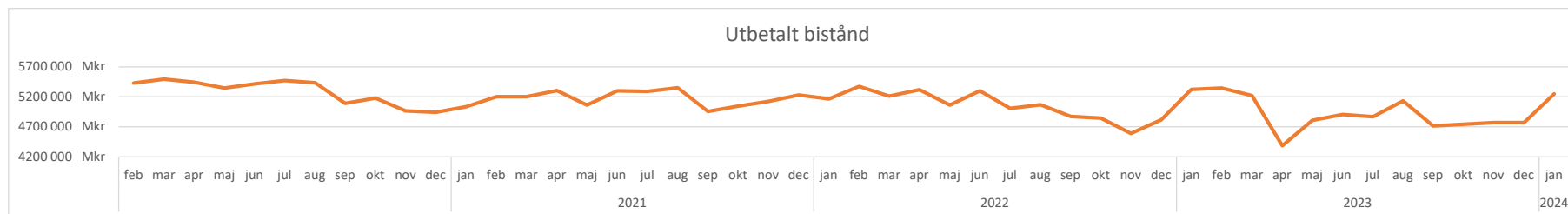
Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb:

Ekonomiskt bistånd

januari 2024

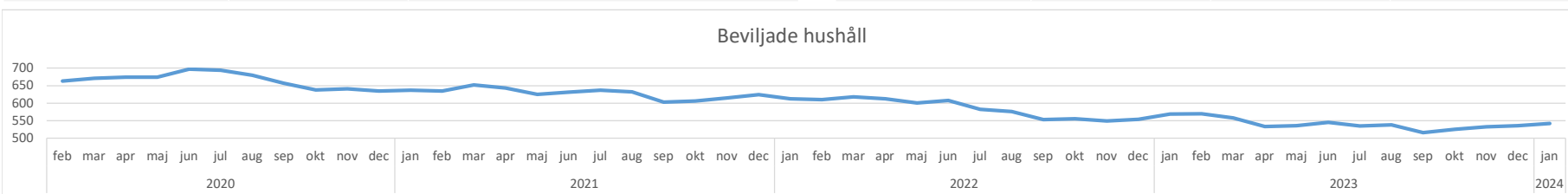


Genomsnittligt utbetalt belopp per hushåll och månad (kr)

	2022	2023	2024
januari- januari	8 426	9 354	9 680

Totalt utbetalt belopp (tkr)

	2022	2023	2024
januari- januari	5 165	5 322	5 247



Antal öppna hushåll (även de som ej beviljats)	703
Antal hushåll som ej beviljats ekonomiskt bistånd	86

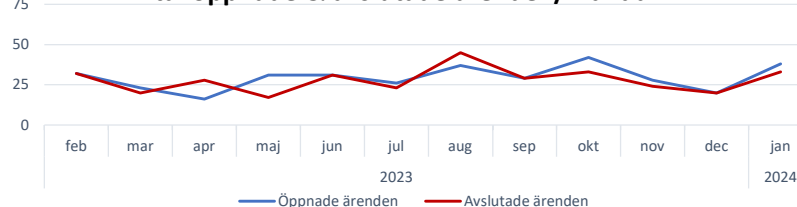
Antal hushåll med ekonomiskt bistånd från biståndstid -

januari- januari uppdelat på månadsintervall

	1-3	4-6	7-9	10-12	13-24	25-36	36+
2023	128	59	57	54	104	85	183
2024	121	85	50	47	125	53	151

Avslutade hushåll	33	%
Arbete	2	6%
Varav fått anställningen via arbetsmarknadsenheten	1	-
Studier	4	12%
Pension	0	0%
Ersättning p.g.a. arbetslöshet	1	3%
Annan ersättning/bidrag	7	21%
Flyttat	6	18%
Ändrad familjesituation	2	6%
Annan orsak	7	21%
Ej avhörd	4	12%

Antal öppnade & avslutade ärenden/månad



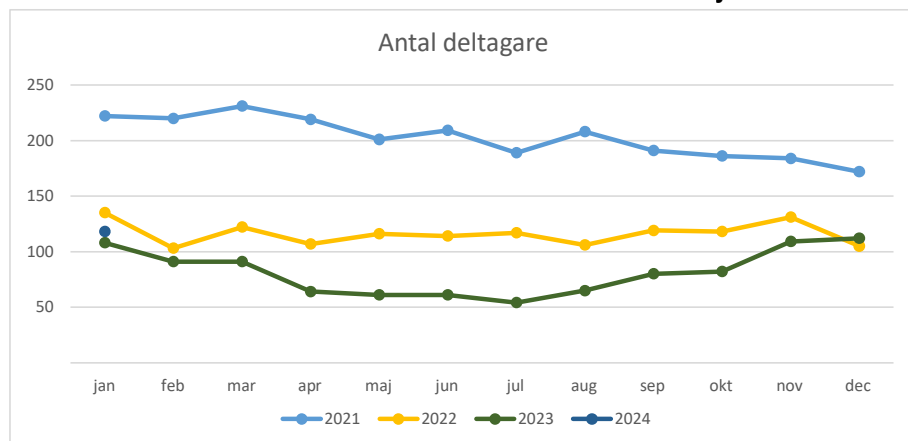
Orsakskoder	648	%
Arbetslös - ingen/otillräcklig/väntar på ersättning	369	57%
Etableringsersättning - otillräcklig/väntar på/prestationsförmåga <25%	7	1%
Arbetshinder sociala skäl	128	20%
Sjukskriven/ sjuk-/ aktivitetsersättning	101	16%
Ensamkommande	2	0%
Otillräcklig/väntar på pension	10	2%
Otillräcklig/väntar på föräldrapenning	4	1%
Otillräcklig/väntar på inkomst av arbete	22	3%
Utan försörjningshinder	5	1%

Arbetsmarknadsförvaltningen

Besöksadress: Väpnaregatan 13C Postadress: 281 80 Hässleholm Telefon: 0451-26 70 00 E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se

Arbetsmarknadsenheten

januari 2024



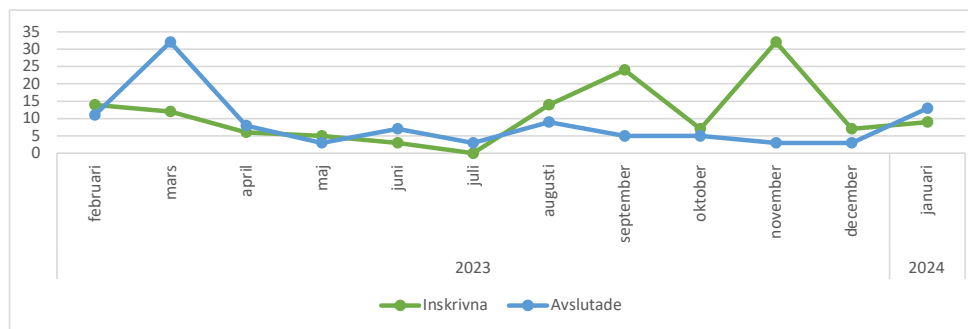
Antal deltagare	118		%	
KVINNER/MÄN	68	50	58%	42%
UTRIKES-/INRIKESFÖDDA	65	53	55%	45%
ERSÄTTNING VID INSKRIVNING: EK B/ANNAN	87	31	74%	26%

Ersättning vid inskrivning



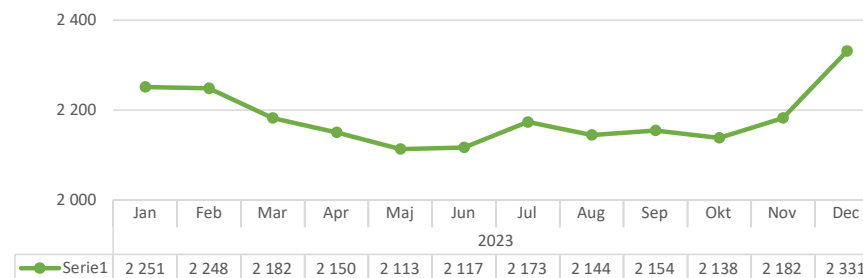
Antal arbetsmarknadspolitiska anställningar	20
---	----

Antal inskrivna/avslutade deltagare



Avslutade ärenden	13	%
ARBETE	0	0%
STUDIER	1	8%
ÖVERFÖRD TILL ANNAN MYNDIGHET	0	0%
SLUTFÖRDA UPPDRAG	12	92%
NÅGONTING ANNAT ÄN OVANSTÅENDE	0	0%

Antal arbetsökande i Hässleholms kommun



Arbetsmarknadsförvaltningen

Besöksadress: Väpnaregatan 13C 281 80 Hässleholm Telefon: 0451-26 70 00 E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se

Yrkeshögskolan Syd

Studering i årskurs 2 under vt 2024

ÅK 2 Start 2022	Utbildningsstart beviljad		Beviljade platser	Antagna 2022	31 jan Antal	29 feb Antal	31 mar Antal	30 apr Antal	31 maj Antal
	Från	Till							
Arbetsledare anläggning	2022-09-01	2024-09-01	24	24	15				
Automationsingenjör	2021-08-31	2023-08-01	24	25	21				
Byggnadsingenjör	2021-08-30	2023-08-01	26	24	21				
Elingenjör	2020-08-25	2022-08-01	24	26	19				
Elkraftsingenjör	2020-08-25	2022-08-01	15	18	12				
Energiingenjör	2021-08-30	2023-08-01	20	23	20				
Entreprenadingenjör	2022-08-30	2024-08-01	20	13	12				
Tågtekniker	2022-08-01	2026-08-01	20	20	14				
Total			173	173	134	0	0	0	0

Studering i årskurs 1 under vt 2024

ÅK 1 Start 2023	Utbildningsstart beviljad		Beviljade platser	Antagna 2023	31 jan Antal	28 feb Antal	31 mar Antal	30 apr Antal	31 maj Antal	30 juni Antal	31 juli Antal
	Från	Till									
Arbetsledare anläggning	2022-09-01	2024-09-01	24	19	21						
Automationsingenjör	2021-08-31	2023-08-01	24	24	21						
Byggnadsingenjör	2021-08-30	2023-08-01	26	26	25						
Elingenjör	2020-08-25	2022-08-01	24	26	24						
Elkraftsingenjör	2020-08-25	2022-08-01	15	13	11						
Energiingenjör	2021-08-30	2023-08-01	20	14	10						
Entreprenadingenjör	2022-08-30	2024-08-01	20	18	17						
Tågtekniker	2022-08-01	2026-08-01	20	11	11						
Total			173	151	140	0	0	0	0	0	0

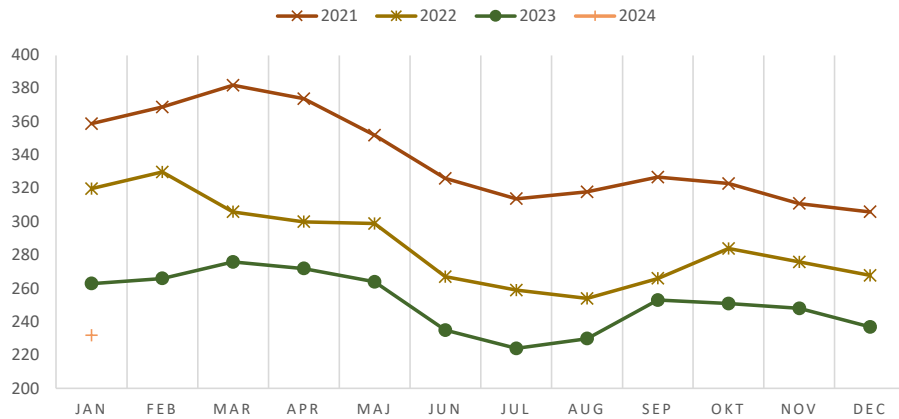
Arbetsmarknadsförvaltningen

Besöksadress: Väpnaregatan 13 c Postadress: 281 80 Hässleholm Telefon: 0451-26 70 00 E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se

Sfi

januari 2024

ANTAL INSKRIVNA DELTAGARE INTERNT PER DEN SISTE

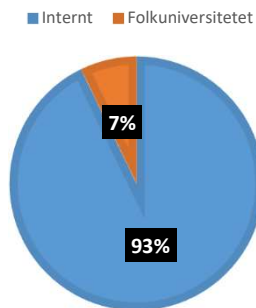


Per den siste	Studieväg 1	Studieväg 2	Studieväg 3
januari	49	125	58
Unika deltagare internt	Totalt	Kvinnor	Män
januari	252	182	70

Antal elever i extern/ intern undervisning

Per den siste	Folkuniversitetet	Internt
januari	18	232

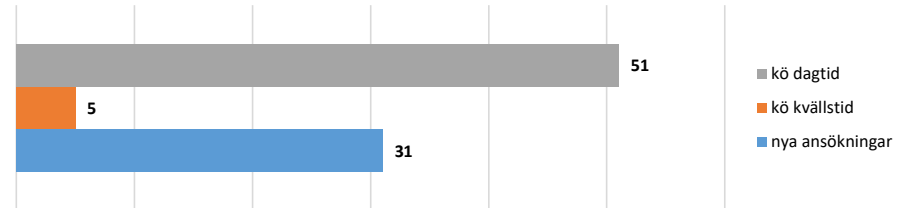
ANDEL DELTAGARE INTERNT/ EXTERNT



Totalt antal deltagare i snitt per månad internt och externt

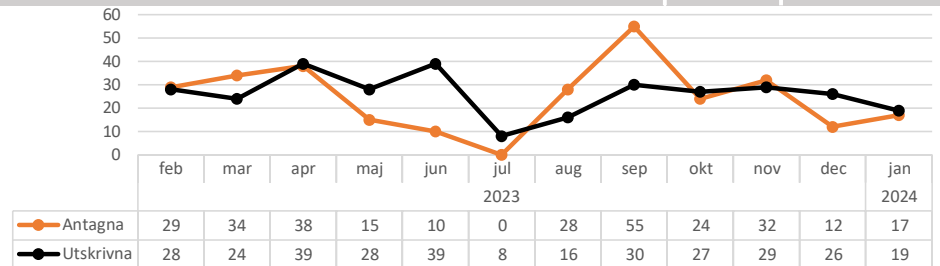
	2023	2024
januari	282	250

NYA ANSÖKNINGAR SAMT KÖ TILL UNDERVISNING



Avbrotts-/Avslutsorsak

	19	%
KLAR MED HELA SFI (KURS D)	0	0
ARBETE/PRAKTIK	2	11
FLYTT	2	11
3-VECKORSREGEL	5	26
PERSONLIGA SKÄL	7	37
ANNAN ÅTGÄRD	0	0
ANDRA STUDIER	0	0
PÅ EGEN BEGÄRAN	2	11
AVBROTT EFTER BETYG - EJ KURS D	0	0
EJ TILLFREDSTÄLLANDE FRAMSTEG	1	5
SAKNAR FÖRUTSÄTTNINGAR ATT TILLGOGOGÖRA SIG UTB.	0	0



AKTIVA DELTAGARE I SAMHÄLLSORIENTERINGEN (EGEN REGI)

13

Arbetsmarknadsförvaltningen

Besöksadress: Väpnaregatan 13c Postadress: 281 80 Hässleholm Telefon: 0451-26 70 00 E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se

Grundvux

Elever i undervisning, avbrott och utfärdade betyg 2024

	31 jan Antal	29 feb Antal	31 mar Antal	30 apr Antal	31 maj Antal	30 jun Antal
Elever	156					
Varav i egen undervisning	155					
Varav i NTI och Hermods	1					
Avbrott	7					
Utfärdade betyg	12					
Varav i egen undervisning	12					
Varav i NTI och Hermods	0					
Inkomna ansökningar till studier	21					
Nyintagna elever	63					
Varav egna elever	63					
Varav i NTI och Hermods	0					

Elever i undervisning, avbrott och utfärdade betyg 2024

	31 jul Antal	31 aug Antal	30 sep Antal	31 okt Antal	30 nov Antal	31 dec Antal
Elever						
Varav i egen undervisning						
Varav i NTI						
Avbrott						
Utfärdade betyg						
Varav i egen undervisning						
Varav i NTI						
Inkomna ansökningar till studier						
Nyintagna elever						
Varav egna elever						
Varav i NTI						

Anpassad utbildning

Elever och kurser 2024

	31 jan Antal	29 feb Antal	31 mar Antal	30 apr Antal	31 maj Antal	30 jun Antal
Elever	52					
Pågående kurser	19					

Elever och kurser 2024

	31 jul Antal	31 aug Antal	30 sep Antal	31 okt Antal	30 nov Antal	31 dec Antal
Elever						
Pågående kurser						

Komvux grundläggande har haft start för nya elever i vårdsvenska 21 st (via omsorgsförvaltningen). 17 st nya SVA-elever som börjat i "ny" grupp. Övriga nya elever är sk flex-elever.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Besöksadress: Väpnaregatan 13 c Postadress: 281 80 Hässleholm Telefon: 0451-26 70 00 E-post: arbetsmarknadsnamnden@hassleholm.se

Komvux GY + Lärcentrum Norra station 2024

Kurser och utbildningar	Antal platser	31 jan Antal	28 feb Antal	31 mar Antal	30 apr Antal	31 maj Antal	30 jun Antal
Teoretiska kurser (egen prod)	n/a	259					
Hermods (distans)	n/a	83					
Vård- och omsorgsutbildning	105	89					
Vård- och omsorgsutbildning (Äldreomsorgslyftet)	10	10					
Matutbildningarna (kock och yrkesförberedande kök)	32	23					
Barnskötarutbildning	20	0					
Lastbilsförarutbildning	16	0					
Bussförarutbildning	16	0					
Industriutbildning - Bas	15	20					
Övriga yrkesutbildningar	n/a	30					
Lärlingsutbildningar	n/a	8					
Uppdragsutbildningar (Vårdpedagogik och handledning)	20	0					
Uppdragsutbildningar (Språkombudsutbildning)	20	0					
Totalt	254	522	0	0	0	0	0

Studerande och tentamen på Lärcentrum 2024

	31 jan Antal	28 feb Antal	31 mar Antal	30 apr Antal	31 maj Antal	30 jun Antal
Inskrivna studerande på Lärcentrum	118					
Studerandes utbildningsanordnare	20					
Studerande som gjort tentamen	35					
varav invånare i Hässleholm	11					
Genomförda tentamenstillfällen	6					

Mindre elever är inskrivna på Lärcentrum i början av året då vissa elever har avslutat sina utbildningar.

Arbetsmarknadsförvaltningen



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(1)

Datum

Diarienummer

2024-01-02

AMF 2023/425

*Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se*

Anmälan av delegationsbeslut för januari 2024

Förslag till beslut

Följande material läggs med godkännande till handlingarna:

Beskrivning av ärendet

AMF 2023/425-1

Delegationsbeslut avseende tidsbegränsade anställningar under januari 2024

Anmälan av delegationsbeslut ekonomiskt bistånd januari 2024

Enheternas anmälan av delegationsbeslut januari 2024

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb:



**Hässelholms
kommun**

TJÄNSTESKRIVELSE

1(1)

Datum

Diarienummer

2024-02-15

AMF 2024/42

*Handläggare
Philip Gustavsson
Arbetsmarknadsförvaltningen

philip.gustavsson@hasselholm.se*

Övriga anmälningar januari 2024

Förslag till beslut

Följande material läggs med godkännande till handlingarna:

Beskrivning av ärendet

AMF 2024/42

SN § 5 2024-01-16

KF § 17 2024-01-19

Arbetsmarknadsförvaltningen

Philip Gustavsson

Hässelholms kommun / Arbetsmarknadsförvaltningen

Postadress: 281 80 Hässelholm Besöksadress: Telefon: Telefax:
E-post: Bankgiro: Org. nr: Webb: