



## Hässleholms kommun

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

**Plats och tid:** Konf. rum Solrosen, Havremagasinet, 2023-05-02, kl. 13:30-14:10

**Beslutande**  
Ledamöter  
Urban Widmark (M), ordförande  
Jens Lindholm (SD), vice ordförande  
Meta Jarl (S)

Tjänstgörande ersättare

**Övriga närvarande**  
Ersättare

Tjänstemän  
Förvaltningschef Veronica Öhrvik  
Enhetschef Ola Berg  
Enhetschef för ekonomi Fredrik Cederberg  
Nämndsekreterare Philip Gustavsson

**Utses att justera**  
Ersättare  
Meta Jarl (S)  
Jens Lindholm (SD)

Justeringens plats, tid: 2023-05-04 , Havremagasinet

Justerade paragrafer §§ 17, 21-23

Underskrifter:

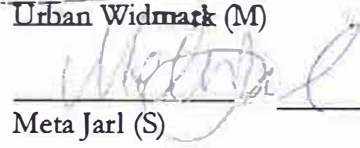
Sekreterare

  
Philip Gustavsson

Ordförande

  
Urban Widmark (M)

Justerare

  
Meta Jarl (S)



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

### Anslag / bevis

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdag 2023-05-02

Datum när anslaget  
sätts upp 2023-05-04

Datum då anslaget  
tidigast får tas ner 2023-05-26

Förvaringsplats för  
protokoll Havremagasinet

Underskrift   
Philip Gustavsson

Datum då anslaget  
togs ner 2023-05-29

Signatur .....

---

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	§ 17
Omfattas av sekretessbestämmelser	§ 18
Omfattas av sekretessbestämmelser	§ 19
Omfattas av sekretessbestämmelser	§ 20
Avgift vid dödsboförvaltning med lydelse	§ 21
Månadsuppföljning per 30 april 2023	§ 22
Elektroniska underskrifter hos arbetsmarknadsförvaltningen	§ 23

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a final vertical stroke.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 17

### Godkännande av dagordning

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott godkänner dagordningen.

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. M.' followed by a flourish.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

*Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott*

## § 18

**Omfattas av sekretessbestämmelser**

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

*Handwritten signature*

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

*Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott*

## § 19

### Omfattas av sekretessbestämmelser

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 20

**Omfattas av sekretessbestämmelser**

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

*uu*  
*MS*

Utdraget bestyrkes



## § 21

### Avgift vid dödsboförvaltning med lydelse

Dnr: AMF 2023/63

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att besluta att:

1. Införa avgift enligt timtaxa med 0,8% av prisbasbeloppet exklusive moms vid provisorisk dödsboförvaltning med föreslagen lydelse.
2. Ärendet översänds till kommunfullmäktige för beslut, då det avser en ny taxa för kommunen.

#### Beskrivning av ärendet

När en person avlidit övergår dennes tillgångar till ett dödsbo. De personer som är dödsbodelägare är de som ska ombesörja dödsboet. Om det inte finns några dödsbodelägare eller om de dödsbodelägare som finns ej vill eller kan ta ansvar för dödsboet åligger det kommunen att temporärt ta över dessa arbetsuppgifter, så kallad provisorisk dödsboförvaltning.

Arbetsmarknadsförvaltningen har sedan dess uppkomst fått ansvaret i kommunen att provisoriskt förvalta dödsbon.

Kommunen har det yttersta ansvaret för att avlidna personer gravsätts om inte dödsbodelägare finns eller vill göra det. Kommunen har då rätt till ersättning från dödsboet för utförd tjänst<sup>1</sup>. Det är upp till varje enskild kommun att själv besluta kring om finansieringen av dödsboförvaltningen ska ske genom att ta ut en avgift<sup>2</sup>. Hässleholms kommun har i detta fall ej tidigare valt att ta ut någon avgift för denna tjänst.

#### Arbetsuppgifter relaterade till dödsförvaltning

När en kommun provisoriskt förvaltar ett dödsbo ska detta vara av tillfällig art. Tidsåtgången för detta kan dock variera kraftigt beroende på komplexiteten i ärendet och i beskaffenheten av de tillgångar som finns i dödsboet.

Initialt ska de tjänstemän som utför arbetet söka efter dödsbodelägare som eventuellt tidigare inte varit kända. Detta kan innebära bland annat beställning av släktutredningar via Riksarkivet eller Skatteverket, söka efter eventuellt testamente, ombesörja för dödsboets egendom samt exempelvis säga upp abonnemang, eventuell hyresbostad och försäkringar.

#### Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes





## Hässelholms kommun

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

Under tiden som man försöker hitta dödsbodelägare ska tjänstemännen se till att tillgångar och ekonomiska medel förvaltas och förvaras säkert då dessa ska avyttras för att täcka kostnader, helt eller delvis, för gravsättning. Dessa tillgångar ska även när det finns behov värderas och eventuellt avyttras, exempelvis fordon eller bostad.

### Beräkning av avgift

Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller<sup>3</sup>

Hässelholms kommun har i dagsläget flera nämnder som tar ut avgifter för det arbete som har blivit utfört, exempelvis provning och tillsyn enligt miljöbalken.

Då det i förväg kan vara svårt att avgöra hur mycket tid det kan åtgå vid varje enskild dödsboförvaltning bör det närmast ligga till hands att ta ut en avgift baserad på faktiskt tidsåtgång i form av en timtaxa än att ta en fast avgift per ärende.

Timtaxa kan bestämmas och åtföljas efter aktuellt prisbasbelopp, något som andra kommuner även valt att tillämpa för att på så sätt kunna följa kostnadsutvecklingen. En timtaxa motsvarande 0,8 % av prisbasbeloppet plus moms är en genomsnittlig avgift vid en jämförelse med närliggande kommuner som tar ut ersättning för dödsboförvaltning. I denna avgift ska både direkta kostnader som personal och -materialkostnader samt indirekta kostnader såsom lokalkostnader ingå. Provisorisk dödsboförvaltning ska enligt Skatteverket inte räknas som myndighetsutövning och därmed ska moms betalas på den ersättning som kommunen har rätt att ta ut för detta arbete.

### Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare

En avgift kan på ett bättre sätt motivera dödsbodelägare att själva ta ansvar för dödsboet vilket kan medföra att den avlidne kan jordfästas tidigare.

### Barnperspektivet

Inte relevant.

### Miljökonsekvenser

Inte relevant.

### Facklig samverkan

Inte relevant.

<sup>1</sup> 18 kap 2 § Ärvdabalken samt 5 kap 2 § Begravningslagen <sup>2</sup> Sveriges kommuner och landstings cirkulär 19:30

<sup>3</sup> 2 kap 6 § Kommunallagen

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes

**Hässelholms  
kommun**Sammanträdesdatum  
2023-05-02Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott**Ekonomiska konsekvenser**

Förslaget kommer att ge möjlighet för kommunen att finansiera sin dödsboförvaltning genom att ta ut en avgift.

**Lydelse**

Ärendet presenterades för arbetsmarknadsnämnden på nämndsammanträdet den 21 mars 2023, men återremitterades då det saknade en lydelse. Följande lydelse läggs därför till:

I 18 kap 2 § ärvdabalken framgår att socialnämnden eller motsvarande nämnd, i Hässelholms kommun åligger detta arbetsmarknadsnämnden, i förekommande fall där ingen dödsbodelägare har kunnat identifieras skall göra det som i normala fall åligger dödsbodelägare, nämligen att förvalta den dödes egendom under dödsboutredning. När eller om dödsbodelägare blir kända för socialnämnden skall förvaltningen av dödsboet överlämnas till dödsbodelägarna.

Socialnämnden har rätt att få ersättning för sina kostnader i samband med den tillfälliga dödsboförvaltningen.

Kommunens kostnad bestäms till 0,8 % av prisbasbeloppet per timme exklusive mervärdesskatt.

Kostnaden skall följa prisbasbeloppets årliga höjning.

---

Sänt till:

Arbetsmarknadsförvaltningen / Förvaltningschef

Arbetsmarknadsförvaltningen / Försörjningsstödsenheterna 1 & 2

Arbetsmarknadsförvaltningen / Ekonomerna

Kommunfullmäktige

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 22

### Månadsuppföljning per 30 april 2023

Dnr: AMF 2023/172

#### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att besluta att:

1. Godkänna den redovisade helårsprognosen per april 2023,
2. Lägga den redovisade helårsprognosen per april 2023 till handlingarna,
3. Översända den redovisade helårsprognosen per april 2023 till ekonomiavdelningen.

#### Beskrivning av ärendet

I ”Strategisk plan 2023-2025 med budget 2023 och flerårsplan 2024-2025” är det beslutat att nämnderna i Hässleholms kommun ska redovisa fem ekonomiska uppföljningar till kommunstyrelsen. Dessa består av, förutom årsredovisningen, en delårsrapport per sista augusti och tre månadsuppföljningar per sista februari, april och oktober.

Helårsprognosen visar ett beräknat nollresultat.

Sänt till:

Kommunledningsförvaltningen / Ekonomiavdelningen  
Arbetsmarknadsförvaltningen / Enhetschef för ekonomi  
Arbetsmarknadsförvaltningen / Förvaltningschef

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes





**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

## § 23

### Elektroniska underskrifter hos arbetsmarknadsförvaltningen

Dnr: AMF 2023/173

#### Beslut

Arbetsmarknadsförvaltningen föreslår arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott att föreslå arbetsmarknadsnämnden följande beslut:

1. Samtliga processer och handlingstyper i arbetsmarknadsförvaltningens informationshanteringsplan får undertecknas elektroniskt med följande undantag:
  - a. 7 1 6 Sätta betyg
2. Om handlingen som ska undertecknas omfattas av formkrav måste handläggare säkerställa att elektroniska underskrifter får användas. Likaså måste handläggaren tillse att inga informationssäkerhetsmässiga hinder föreligger för användandet av elektronisk underskrift.

#### Beskrivning av ärendet

##### Ärendets tidigare behandling

Kommunfullmäktige beslutade den 5 december 2022, § 160, bland annat att protokoll får undertecknas elektroniskt och att även andra handlingar får undertecknas elektroniskt under förutsättning att:

- a) det inte föreligger några juridiska eller informationssäkerhetsmässiga hinder och
- b) nämnden fattar beslut om för vilka processer eller handlingstyper elektroniska underskrifter får användas.

Det framgår av arbetsmarknadsförvaltningens informationshanteringsplan vilka processer och handlingstyper som förekommer på förvaltningen. Samtliga enhetschefer på arbetsmarknadsförvaltningen har tillfrågats om de känner till handlingstyper inom sina områden som inte får undertecknas elektroniskt. Svaret har varit nekande.

Det kan inom förvaltningen förekomma processer eller avtal med leverantörer där elektroniska underskrifter inte kan användas, på grund av den tredje partens hanteringsprocesser. Emellertid tas detta inte med i beslutet, då förutsättningarna

#### Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

bedöms snabbt kunna förändras.

I övrigt har inte identifierats handlingstyper som inte kan ha elektroniska underskrifter, förutom följande:

- **7 1 6 Sätta betyg**

Enligt Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2011:123) om betygskatalog, med ändringsföreskrifter får en betygskatalog föras elektroniskt. Läggs ett betyg in i betygskatalogen kan det signeras elektroniskt, förutsatt att betygskatalogen förs elektroniskt. Ett utdrag ur betygskatalogen kan däremot inte ske elektroniskt, vilket innebär att man inte heller kan skriva under utdraget elektroniskt. Ett utdrag kräver därför en handskriven underskrift. Även terminsbetyg ska föras med en handskriven namnunderskrift mer ett namnförtydligande.

Det är dock viktigt att påpeka att handläggaren som ansvarar för dokumentet måste kontrollera att formkrav som ställer krav på fysiskt undertecknande inte föreligger. Likaså måste handläggaren tillse att inga informationssäkerhetsmässiga hinder föreligger för användandet av elektronisk underskrift. Vid osäkerhet bör kommunjuristen konsulteras.

Det kan slutligen vara värt att påminna om att när det inte finns några juridiska krav på underskrift bör man i första hand ta ställning till om underskriften kan ersättas med något annat förfarande än just en elektronisk underskrift, såsom ett godkännandeflöde i verksamhetssystemet.

#### **Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare**

Användandet av elektroniska underskrifter kommer att underlätta för verksamheten genom minskad pappershantering och enklare underskriftsförfaranden.

#### **Barnperspektivet**

Bedöms inte aktuellt.

#### **Miljökonsekvenser**

Bedöms inte aktuellt.

#### **Facklig samverkan**

Behov av facklig samverkan bedöms inte föreligga.

#### **Ekonomiska konsekvenser**

**Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



## Hässelholms kommun

Sammanträdesdatum  
2023-05-02

Arbetsmarknadsnämndens  
arbetsutskott

Det framgår av beslutspunkt 9 i kommunfullmäktiges beslut att varje nämnd ska bära sina kostnader för elektroniskt undertecknande av handlingar.

Användandet av elektroniska underskrifter kommer förhoppningsvis att leda till lägre portokostnader när handlingar som ska undertecknas inte längre behöver skickas med post.

Vidare kommer användandet av elektroniska underskrifter förhoppningsvis att leda till ett effektivare nyttjande av arbetstiden, då tjänstemän inte längre behöver ta sig till och från andra lokaler för att enbart signera handlingar eller justera protokoll.

### Beslutet kan överklagas

Hur man överklagar beslutet framgår av bilaga.

---

Sänt till:  
Arbetsmarknadsförvaltningen / Ledningsgruppen  
Kommunstyrelsen

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott

Justering

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'uu' followed by a stylized 'M'.

Utdraget bestyrkes