

**Hässelholms  
kommun***Kommunstyrelsens arbetsutskott***Plats och tid:** Sammanträdesrum 1, stadshuset, 2022-11-30, kl. 15:00-15:38.**Beslutande**  
Ledamöter  
Hanna Nilsson (SD), ordförande  
Lina Bengtsson (M), vice ordförande  
Lena Wallentheim (S)

Tjänstgörande ersättare


**Övriga närvarande**Ersättare  
Tjänstemän  
Kommundirektör Bengt-Arne Persson, bitr. förvaltningschef Amra Salihovic, kanslichef Marina Nillund, enhetschef OF Geanina Jonsson, tillväxtchef Stefan Larsson, näringslivsutvecklare Freja Hagsund, ekonomichef Eva-Lotta Svensson, miljöchef MSF Torbjörn Håkansson, förvaltningschef KFF Anders Rosengren, förvaltningschef TF Mats Svensson, kommunsekreterare Louise Davidsson, nämndsekreterare Isabelle Lood.**Utses att justera**  
Ersättare  
Lena Wallentheim  
Lina Bengtsson

Justeringens plats, tid: Kommunledningsförvaltningen, 2022-12-08

Justerade paragrafer §§ 116-126

Sekreterare Isabelle Lood

Underskrifter:

Ordförande   
Hanna Nilsson (SD)Justerare   
Lena Wallentheim (S)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Anslag / bevis

Protokollet är justerat  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdag	2022-11-30
Datum när anslaget sätts upp	2022-12-09
Datum då anslaget tidigast får tas ner	2023-02-02
Förvaringsplats för protokoll	Kommunledningsförvaltningen
Underskrift	... <i>Isabelle Lood</i> ..... Isabelle Lood
Datum då anslaget togs ner	2022-
Signatur	.....

---

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

Sammanträdesdatum  
2022-11-30

## Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	§ 116
Ansökan om utökat bidrag Mötesplats Hanåsvallen	§ 117
Granskningsrapport för intern kontroll år 2022 för kommunledningsförvaltningen	§ 118
Intern kontrollplan år 2023 för kommunledningsförvaltningen	§ 119
Omsorgsnämndens utökade investeringsbehov 2022	§ 120
Revidering av taxa för Hässelholms kommuns prövning och tillsyn enligt miljöbalken	§ 121
Bidragsansökan från Hässelholm Badmintonklubb	§ 122
Uppdrag att utreda förutsättningarna för installation av säkra lösningar för laddning av elfordon inom hemtjänstverksamheten	§ 123
Uppdrag att utreda förutsättningarna för installation av kylsystem/kylaggregat i kommunens samtliga särskilda boenden	§ 124
Utredning om kostnadsfria halkskydd/broddar	§ 125
Begäran om yttrande från JO	§ 126

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

JN RW

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2022-11-30

*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

## § 116

### Godkännande av dagordning

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna dagordningen.

---

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

*JW JW*

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 117

### Ansökan om utökat bidrag Mötesplats Hanåsvallen

Dnr: KLF 2022/612

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att avslå ansökan från Sösdala IF om utökat bidrag till Mötesplats Hanåsvallen på 750 000 kronor.

#### Reservationer

Lena Wallentheim (S) reserverar sig mot beslutet.

#### Yrkande

Lena Wallentheim (S) yrkar följande:

1. Ansökan från Sösdala IF bifalles.
2. Anslaget på 660 000 kronor finansieras genom kommunstyrelsens anslag för oförutsedda anslag 2023.

#### Omröstning

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot Lenas Wallentheims yrkande och finner liggande förslag till beslut bifallet.

#### Beskrivning av ärendet

Sösdala IF har den 29 augusti 2022 inkommit med en ansökan till Hässleholms kommun avseende ytterligare finansiering med 750 000 kr av projektet Mötesplats Hanåsvallen, med anledning av oförutsedda kostnadsökningar för projektet.

Hässleholms kommun har sedan tidigare beviljat projektet 1 796 250 kr.

Med hänvisning till det ekonomiska läget som Hässleholms kommun befinner sig i 2022 och kommande år föreslås att ansökan från Sösdala IF om utökat bidrag till Hanåsvallen på 750 000 kr avslås.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes

**Hässelholms  
kommun**Sammanträdesdatum  
2022-11-30*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

---

Sänt till:  
Sösdala IF  
Ekonomiavdelningen  
Kultur- och fritidsförvaltningen  
Tillväxtavdelningen  
Kommunledningsförvaltningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M' followed by 'RW'.

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 118

### Granskningsrapport för intern kontroll år 2022 för kommunledningsförvaltningen

Dnr: KLF 2022/841

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen följande beslut:

Granskningsrapporten för intern kontroll år 2022 för  
kommunledningsförvaltningen godkänns.

#### Beskrivning av ärendet

Enligt reglerna för intern kontroll ska nämnderna lämna en granskningsrapport om det interna kontrollarbetet från föregående år senast i samband med att verksamhetsberättelsen lämnas in. Granskningsrapporten ska enligt kommunens regler för intern kontroll innehålla en sammanfattning av nämndens interna kontrollarbete, vilken rutin/policy/system kontrollmomentet avser, själva kontrollmomentet, beskrivning av hur utförandet av respektive kontrollmoment har gått till, resultat av respektive kontrollmoment samt eventuella åtgärder som nämnden avser att vidta och tidplan för åtgärd. Det ska framgå om respektive kontrollmoment ska med i nästa års interna kontrollplan eller inte.

Granskningsrapport för intern kontroll år 2022 avseende kommunledningsförvaltningen avrapporteras i bifogat material. Det kan noteras att kansliavdelningen inför 2022 gjorde en större revidering av avdelningens kontrollområden. Risk- och väsentlighetsanalysen visade att riskerna för flera moment var låga och inte längre aktuella. Flera moment låg dock kvar i den interna kontrollplanen 2022, men de borde alltså ha tagits bort, vilket framgår av redovisningen i granskningsrapporten.

---

Sänt till:  
Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

*M RW*

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2022-11-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 119

### Intern kontrollplan år 2023 för kommunledningsförvaltningen

Dnr: KLF 2022/842

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott förslår kommunstyrelsen följande beslut:

Intern kontrollplan för kommunledningsförvaltningen för år 2023 godkänns.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 28 september 2015 antagit ”Regler för intern kontroll i Hässelholms kommun”. Syfte och mål med den interna kontrollen är:

- Verksamhetens prestationer och kvalitet ska uppfylla de mål som fastställts
- Verksamheten ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt
- Politiker och personal ska skyddas från oberättigade misstankar
- Fattade beslut ska verkställas och följas upp
- Kommunens räkenskaper ska vara rättvisande
- Kommunens tillgångar ska tryggas och förluster minimeras
- Lagar, förordningar, föreskrifter och avtal ska efterlevas

Varje avdelning ansvarar för sin interna kontroll och har utifrån väsentlighet och risk föreslagit kontrollmoment för sin verksamhet. Kontrollen utförs i vissa fall av den avdelning/enhet som har expertis på området.

#### Ekonomiska konsekvenser

Med intern kontroll avses de insatser som görs för att säkerställa att planering, genomförande, rapportering, uppföljning och utvärdering inom kommunledningsförvaltningen fungerar tillfredsställande. Enligt kommunens regler fastställer nämnder och styrelsen årligen en plan för vad som ska granskas och därefter en rapport över utförda kontroller. Planen för intern kontroll och rapporten av utförda kontroller rapporteras årligen till kommunstyrelsen och revisionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Handwritten signatures in blue ink, appearing to be initials or names.

Utdraget bestyrkes





**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2022-11-30

*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

---

Sänt till:  
Kommunledningsförvaltningen

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

JN LW

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 120

### Omsorgsnämndens utökade investeringsbehov 2022

Dnr: KLF 2022/661

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen följande beslut:

1. Omsorgsnämndens investeringsbudget tillförs 3,85 miljoner kronor under 2022 för att täcka ett investeringsbehov avseende trygghetslarm och mobiltelefoner.
2. Finansiering sker från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda investeringar. Investeringen ska vara anslagstyp 2.

#### Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade i september (OF 2022/1361 § 65) att godkänna ett tillägg i investeringsbudgeten på 3,85 mnkr. Tillägget omfattar 1 500 trygghetslarm (2,5 mnkr) och 450 mobiltelefoner (1,35 mnkr).

Omsorgsnämnden behöver byta ut 1 500 trygghetslarm som endast fungerar på mobilnätet 2G. Det pågår en avveckling av 2G-, 3G- och kopparnätet som ska vara klar under 2025 och 2026. Avvecklingen har påbörjats av operatörerna. Omsorgsnämnden har fått besked från sina leverantörer att en stängning kommer att ske inom kort och att stängningen kan ske med kort varsel.

Omsorgsnämnden behöver även omgående byta ut 450 mobiltelefoner som är av äldre modell. Behovet har funnits under en längre tid. Det är nu angeläget att byta ut ett stort antal mobiltelefoner samtidigt.

#### Sammanfattande bedömning

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att behovet att byta ut trygghetslarm och mobiltelefoner är nödvändigt för att garantera säkerheten i verksamheten och bör åtgärdas omgående. Kommunledningsförvaltningen föreslår att beslut fattas enligt ovanstående beslutspunkter.

Sänt till: Omsorgsnämnden, ekonomiavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

WJ AW

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 121

### Revidering av taxa för Hässelholms kommuns prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Dnr: KLF 2022/698

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om följande ändringar av "Taxa för Hässelholms kommuns prövning och tillsyn enligt miljöbalken".

#### A. I taxebilaga 1:

1. Prövning av ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för vattenskyddsområde ändras från "3 h" till "Timavgift".
2. Handläggning av anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter för vattenskyddsområde ändras från "3 h" till "Timavgift".

#### B. I taxebilaga 2:

3. I Verksamhetskod/Klassningskod 90-10-1 ändras årlig tillsynstid i timmar från 72 till 79.
4. I Verksamhetskod/Klassningskod 90-10-2 ändras årlig tillsynstid i timmar från 59 till 79.
5. I Verksamhetskod/Klassningskod 90-10-3 ändras årlig tillsynstid i timmar från 36 till 40.

Ändringarna träder i kraft den 1 januari 2023.

#### Beskrivning av ärendet

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden beslutade vid sammanträde den 28 september 2022, § 78, att föreslå kommunfullmäktige att fatta följande beslut:

1. En reviderad taxa, i enlighet med bilaga 1, för miljö- och stadsbyggnadsnämndens prövning och tillsyn enligt miljöbalken fastställs att gälla från och med den 1 januari 2023.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

*HW SW*

Utdraget bestyrkes



*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

2. Att upplysningen om storleken på timavgiften K i taxans 6 § justeras till avgiften för 2023 när prisbasbeloppet för 2023 är fastställt.

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden hänvisar även till tjänsteskrivelse daterad 2022-07-11 vad gäller utredning i ärendet.

Av ovannämnda utredning framgår bland annat följande.

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen bedömer att tillsynen av de kommunala reningsverken under de senaste åren har krävt mer tid än vad som motsvaras av den taxa som kommunfullmäktige har fastställt. Anledningen till detta är främst att verken är eftersatta varför det krävs en tätare dialog mellan Hässleholm Miljö och förvaltningen samt därmed även en tätare uppföljning. Detta innebär att nämnden och dess förvaltning behöver avsätta mer tid för tillsynen av dessa avloppsreningsverk. Förvaltningen ser att behovet inte kommer att minska de närmaste fem till tio åren varför det är motiverat att justera taxan till det verkliga behovet.

Vid en jämförelse med Söderåsens miljöförbund, Lund, Landskrona och Malmö noteras det att avgiftskoden 90.10-2 som omfattar avloppsreningsverk med 20 000 till 100 000 personekvivalenter anslutna varierar mellan 55 och 81 timmar, där Hässleholm för närvarande har 59 timmar. I sammanhanget är det Malmö som sticker ut med en högre avgift då det övriga ligger runt 60 timmar. Förvaltningen anser trots detta att avgiften ska höjas med 20 timmar till 79 timmar per år, detta då det motsvarar den verkligt nedlagda tiden för detta reningsverk under de senaste tre åren. Som en konsekvens av detta justeras koden 90.10-1 som omfattar reningsverk som har fler än 100 000 personekvivalenter anslutna till 79 timmars tillsynstid då det inte är rimligt att de har ett mindre tillsynsbehov. Hässleholms kommun har dock inget avloppsreningsverk av denna storlek varför det inte leder till någon reell förändring av debiterbar tillsynstid.

För avgiftskoden 90.10-3 som omfattar avloppsreningsverk med 2 000 till 20 000 personekvivalenter anslutna varierar tillsynstiden mellan 30 och 40 timmar per år, där Hässleholm ligger på 36 timmar. Även här bedömer förvaltningen att den årliga tillsynstiden är felaktig och ska justeras. Bedömningen är att den totala tillsynstiden i medeltal motsvarar 40 timmar per år.

De mindre reningsverken har även de tagit mer tid än planerat, men då mertiden för dessa hitintills har hanterats inom ramen för anmälningar enligt förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd har timavgift kunnat tas ut för detta arbete, varför det inte är motiverat med en justering i taxan. - Justeringar av årsavgiften för 90.10-2 och 90.10-3 görs i taxebilaga 2.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2022-11-30

*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

Enligt taxebilaga 1 ska en schablonavgift om tre timmar tas ut för ”Handläggning av anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter för vattenskyddsområde.” och ”Prövning av ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för vattenskyddsområde”. Då nedlagd tid varierar betydligt beroende på vattenskyddsområde och typ av åtgärd är det enligt förvaltningens mening olämpligt med schabloniserade avgifter utan i stället bör en timavgift tas ut. Skulle likväl en schablonavgift önskas är det förvaltningens bedömning att tre timmar är väsentligt lägre än den verkligt nedlagda tiden i dessa ärenden.

---

Sänt till:  
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to be 'M' and the other 'SW'.

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 122

### Bidragsansökan från Hässleholm Badmintonklubb

Dnr: KLF 2022/729

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå bidragsansökan från Hässleholms Badmintonklubb.

#### Reservationer

Lena Wallentheim (S) reserverar sig mot beslutet.

#### Yrkande

Lena Wallentheim (S) yrkar att kommunstyrelsen:

1. Ställer sig positiva till föreningens satsning.
2. Finansieringen av bidraget från kommunen hänskjuts till budgetberedningen inför budget 2024 med flerårsplan 2025-2026.

#### Omröstning

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot Lena Wallentheims yrkande och finner liggande förslag bifallet.

#### Beskrivning av ärendet

Hässleholms Badmintonklubb har ansökt om bidrag till en egen rackethall på Österås i Hässleholm. Föreningen (före detta BMK Gripen) är en ideell förening som bildades 1957 och har ca 120 medlemmar. Klubben har ansökt om bidrag enligt följande.

- Generellt bidrag om 5 miljoner kr.
- Att mark, bygglovsavgifter, inkopplingar etcetera erhålls utan kostnad.
- Att byggnation kan ske på en färdig avgrusad yta.

Kultur- och fritidsnämnden beslutade vid sammanträde den 22 september 2022, § 40, i anledning av ansökan följande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes

**Hässelholms  
kommun**Sammanträdesdatum  
2022-11-30*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

1. Ställa sig positiv till föreningens satsning.
2. Skicka ärendet vidare till kommunstyrelsen för förslag till finansiering och förslag till beslut gällande avgifter, markköp med mera.
3. Vid positivt beslut om genomförande, uppmana föreningen att söka samarbete med andra föreningar som har behov av inomhusytor som exempelvis bordtennisklubben och att föreningen tillser att barn- och ungdomsverksamhet blir prioriterad före andras behov.

**Bedömning**

Mot bakgrund av den ansträngda ekonomiska situation som kommunen nu befinner sig i gör kommunstyrelsen bedömningen att utrymme saknas för att medge något bidrag. Ansökan från Hässelholms Badmintonklubb om bidrag till en egen rackethall ska därför avslås.

---

Sänt till:  
Kultur- och fritidsnämnden

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Handwritten signature in blue ink.

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 123

### Uppdrag att utreda förutsättningarna för installation av säkra lösningar för laddning av elfordon inom hemtjänstverksamheten

Dnr: KLF 2020/1348

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige följande beslut:

Uppdraget att installera säkra lösningar för laddning av elfordon inom hemtjänstverksamheten återkallas.

#### Reservationer

Lena Wallentheim (S) reserverar sig mot beslutet.

#### Yrkande

Lena Wallentheim (S) yrkar avslag på återkallandet.

#### Omröstning

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot avslagsyrkandet och finner liggande förslag till beslut bifallet.

#### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2020 att anta kommunstyrelsens budgetförslag för Strategisk plan 2021-2023 med Budget 2021 och flerårsplan 2022-2023. I kommunfullmäktiges beslut fanns tre utredningsuppdrag som skulle redovisas för kommunstyrelsen den 31 mars 2021. Ett av utredningsuppdragen var att utreda förutsättningarna för installation av säkra lösningar för laddning av elfordon inom hemtjänstverksamheten. Resultatet inklusive eventuell resultatpåverkan för kommunen samt en prioriteringsordning och tidsaxel ska redovisas på kommunstyrelsen den 31 mars 2021. Redovisningsmaterialet ska vara kansliet tillhanda senast den 22 mars 2021.

Redovisningen av uppdraget godkändes av kommunstyrelsen och ärendet gick

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes





*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

vidare till kommunfullmäktige, som vid sammanträde den 26 april 2021, § 99, beslutade följande.

1) Tekniska nämnden och omsorgsnämnden ska i samråd med Hässlehem AB under 2021 installera säkra lösningar för laddning av elfordon inom hemtjänstverksamheten med början på Hemgården i Tyringe, Bokebergsgården och Högalidshemmet i Hässelholm samt därefter på Lyckåsa i Bjärnum, Skansenheimmet i Vittsjö, samt Solgården i Hästveda.

2) Eventuell resultatpåverkan för kommunen beroende på installation av säkra lösningar för laddning av elfordon inom hemtjänstverksamheten ska redovisas från Hässlehem AB till kommunstyrelsen senast 2022-01-31.

Någon installation kom inte till stånd. Kommunstyrelsen konstaterade i beslut den 2 februari 2022, § 17, att tekniska nämnden och omsorgsnämnden inte hade gjort det som kommunfullmäktige beslutade om den 26 april 2021. De gavs därför i uppdrag att på kommunstyrelsens sammanträde den 2 mars 2022 tillsammans med Hässlehem AB redovisa hur de har för avsikt att fullfölja det uppdrag de erhållit av kommunfullmäktige.

Därefter inkom från tekniska nämnden ett protokollsutdrag av vilket framgick att nämnden beslutat att teckna femåriga tilläggsavtal gällande laddstolpar vid kommunens äldreboende förhyrda av Hässlehem AB. Tekniska nämnden inkom också med handling från Hässlehem AB, vilken redan tidigare av bolaget tillställts kommunledningsförvaltningen. Omsorgsnämnden avhördes inte.

Mot denna bakgrund beslutade kommunstyrelsen vid sammanträde den 2 mars 2022, § 32, om enahanda uppdrag som vid sammanträdet den 2 februari, att redovisas den 31 mars 2022. Någon sådan redovisning inkom inte.

Vid sammanträde i omsorgsnämnden den 20 april 2022, § 34 fattades beslut enligt följande. Installation av laddstolpar med kapacitet för snabbladdning (22 kW) inom hemtjänst- och hemsjukvårdsverksamheter inom Hässelholms kommun förordades enligt en viss i beslutet angiven prioriteringsordning.

Vid sammanträde i tekniska nämnden den 30 maj 2022, § 47, fattades enahanda beslut.

Vid härefter tagen kontakt med Hässlehem AB har erfarits att några installationer inte är aktuella för närvarande på grund av att nya beräkningar visat att kostnaderna blir betydligt högre än vad som tidigare antagits.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2022-11-30

*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

### **Bedömning**

Den installation av säkra lösningar för laddning av elfordon inom hemtjänsten som kommunfullmäktige beslutade skulle ske under 2021 har fortfarande inte kommit till stånd. Av utredningen får anses framgå att det saknas anledning att tro att den kan komma till stånd inom den närmaste framtiden. Det framstår därför enligt kommunledningsförvaltningens bedömning inte som meningsfullt att låta uppdraget bestå, utan det bör istället återkallas.

Enligt kommunledningsförvaltningens uppfattning är frågan om övergång till elbilar och den därmed sammanhängande frågan om ändamålsenlig laddning av dessa fordon alltför viktig fråga inte bara för omsorgsnämnden, utan för hela kommunens verksamhet. Arbetet för att få till stånd en sådan övergång bör därför fortsätta på något sätt som får finna sina former framgent.

---

Sänt till:  
Hässelhem AB  
Omsorgsnämnden  
Tekniska nämnden

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

TN RW

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 124

### Uppdrag att utreda förutsättningarna för installation av kylsystem/kylaggregat i kommunens samtliga särskilda boenden

Dnr: KLF 2020/1350

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige följande beslut.

1. Uppdraget att installera kylsystem/kylaggregat i kommunens samtliga särskilda boenden återkallas.
2. En återrapport sker till kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 april 2023 av de åtgärder som omsorgsnämnden beslutade om vid sitt sammanträde den 20 april 2022.

#### Reservationer

Lena Wallentheim (S) reserverar sig i förmån för sitt eget yrkande.

#### Yrkande

Lena Wallentheim (S) yrkar avslag på återkallandet.

Lina Bengtsson (M) yrkar att en återrapport ska ske till kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 april 2023 av de åtgärder som omsorgsnämnden beslutade om vid sitt sammanträde den 20 april 2022.

#### Omröstning

Ordförande ställer först liggande förslag till beslut mot avslagsyrkandet och finner liggande förslag till beslut bifallet.

Därefter ställer ordförande tilläggsyrkandet under proposition och finner det bifallet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2020 att anta kommunstyrelsens budgetförslag för Strategisk plan 2021-2023 med Budget 2021 och flerårsplan 2022-2023. I kommunfullmäktiges beslut fanns tre utredningsuppdrag som skulle redovisas för kommunstyrelsen den 31 mars 2021. Ett av dessa utredningsuppdrag var att tillsammans med fastighetsägarna, utreda förutsättningarna för installation av kylsystem/kylaggregat för kommunens samtliga särskilda boenden som möjliggör att det finns ett svalt utrymme för de boende att vistas i. Beräkningsunderlag inklusive nya hyresbelopp samt prioriteringsordning och tidsaxel skulle redovisas på kommunstyrelsen den 31 mars 2021.

Redovisningen av uppdraget godkändes av kommunstyrelsen och ärendet gick vidare till kommunfullmäktige, som vid sammanträde den 26 april 2021, § 101, beslutade följande.

1. Tekniska nämnden och omsorgsnämnden ska i samråd med Hässlehem AB snarast påbörja installation av kylsystem/kylaggregat för kommunens samtliga särskilda boenden som kommunen hyr av Hässlehem AB så att det finns minst ett svalt utrymme för de boende att vistas i.
2. Tekniska nämnden och omsorgsnämnden ska tillsammans med Hässlehem AB komma överens om i vilken prioriteringsordning som installation av kylsystem/kylaggregat ska ske i berörda särskilda boenden.
3. Eventuell resultatpåverkan 2022 och framåt med nya beräknade hyresbelopp för kommunen på grund av installation av kylsystem/kylaggregat för kommunens särskilda boenden ska redovisas från Hässlehem AB till kommunstyrelsen senast 2022-01-31.
4. Tekniska nämnden ges i uppdrag att kontakta Kunskapsporten och Stenvalvet för att snarast påbörja installation av kylsystem/kylaggregat för kommunens samtliga särskilda boenden som kommunen hyr av dem så att det finns åtminstone ett svalt utrymme för de boende att vistas i.

Någon installation kom inte till stånd. Kommunstyrelsen konstaterade i beslut den 2 februari 2022, § 18, att tekniska nämnden och omsorgsnämnden inte hade gjort det som kommunfullmäktige beslutade om den 26 april 2021. De gavs därför i uppdrag att på kommunstyrelsens sammanträde den 2 mars 2022 tillsammans med Hässlehem AB redovisa hur de har för avsikt att fullfölja det uppdrag de erhållit av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

Därefter inkom från tekniska nämnden ett protokollsutdrag av vilket framgick att nämnden beslutat att teckna femåriga tilläggsavtal gällande solavskärmning för förbättrat inomhusklimat i äldreboenden förhyrda av Hässlehem AB. Tekniska nämnden inkom också med handling från Hässlehem AB, vilken redan tidigare av bolaget tillställts kommunledningsförvaltningen. Omsorgsnämnden avhörde inte.

Mot denna bakgrund beslutade kommunstyrelsen vid sammanträde den 2 mars 2022, § 33, om enahanda uppdrag som vid sammanträdet den 2 februari, att redovisas den 31 mars 2022. Någon sådan redovisning inkom inte.

Vid sammanträde i omsorgsnämnden den 20 april 2022, § 32 fattades beslut enligt följande.

Omsorgsnämndens beslutar följande:

Nedanstående prioritering för installation av kylsystem i särskilda boenden inom Hässleholms kommun förordas:

1. Solskydd monteras inom samtliga berörda enheter
2. Kylbatteri installeras där solskydd inte bedöms som tillräckligt
3. Separata kylaggregat installeras vid behov i gemensamma utrymmen som exempelvis dagrum eller samlingsrum
4. Igångsättande av åtgärder enligt ovan prioriteras inför sommaren 2022 i följande ordning:

Prio 1

Hemgården, Högalid, Nybo, Skansen

Prio 2

Solgården, Ehrenborg, Björkhaga

På Kaptensgården pågår i nuläget utredning om solskydd, Sjögläntan har inte problem med värme, Björksätet har kylaggregat och Ekegården avvecklas.

Vid sammanträde i tekniska nämnden den 30 maj 2022, § 48, fattades enahanda beslut.

Vid härefter tagen kontakt med Hässlehem AB har erfarits att några installationer av olika skäl inte är aktuella för närvarande eller inom den närmaste framtiden.

**Bedömning**

Den installation av kylsystem/kylaggregat som kommunfullmäktige i april 2021 beslutade skulle ske snarast har fortfarande inte kommit till stånd. Av utredningen får anses framgå att det saknas anledning att tro att den kan komma till stånd inom den närmaste framtiden. Det framstår därför enligt kommunledningsförvaltningens

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes

**Hässelholms  
kommun**Sammanträdesdatum  
2022-11-30*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

bedömning inte som meningsfullt att låta uppdraget bestå, utan det bör istället återkallas.

---

Sänt till:  
Hässelhem AB  
Omsorgsnämnden  
Tekniska nämnden

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Handwritten initials in blue ink, possibly 'H' and 'LW'.

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 125

### Utredning om kostnadsfria halkskydd/broddar

Dnr: KLF 2022/346

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige följande beslut:

Kommunfullmäktiges beslut den 31 januari 2022, § 11, att i ärende KLF 2021/183 bifalla motion rivs upp och kostnadsfria broddar/halkskydd enligt motionen ska för närvarande inte införas.

#### Reservationer

Lena Wallentheim (S) reserverar sig mot beslutet.

#### Yrkande

Lena Wallentheim (S) yrkar följande:

1. Kommunledningsförvaltningen ska från och med år 2025 vara ansvarig för utdelning av kostnadsfria broddar/halkskydd till personer som fyllt 65 år. I ansvaret ingår upphandling och inköp.
2. För år 2025 tillförs kommunledningsförvaltningens driftbudget 1,6 miljoner kronor för inköp av broddar/halkskydd till personer som fyllt 65 år genom att beloppet arbetas in i Strategisk plan 2024-2026 med Budget 2024 och flerårsplan 2025-2026.
3. Från och med år 2026 och framåt tillförs kommunledningsförvaltningens driftbudget 80 000 kronor för att årligen göra inköp till personer som fyllt 65 år. Beloppet arbetas in i Strategisk plan 2024-2026 med Budget 2024 och flerårsplan 2025-2026.

#### Omröstning

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot Lena Wallentheims yrkande och finner liggande förslag till beslut bifallet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Beskrivning av ärendet

Lena Nilsson (S) väckte en motion i kommunfullmäktige i vilken hon yrkade följande.

- 1) Att Hässleholms kommun delar ut kostnadsfria broddar/halkskydd som kan sättas på skor, åt pensionärer och funktionsnedsatta. Detta för att minska ben- och armbrott.
- 2) Att berörd förvaltning får i uppdrag att ta fram en plan för hur vi praktiskt genomför hur och var kommuninvånare kan hämta eller hur vi kan tillhandahålla broddar/halkskydd till kommuninvånarna.

Kommunfullmäktige beslutade den 31 januari 2022, § 11, att bifalla motionen med följande tillägg.

Omsorgsnämnden får i uppdrag att ta fram en plan för hur vi praktiskt genomför hur och var kommuninvånare kan hämta eller hur vi kan tillhandahålla broddar/halkskydd till kommuninvånarna. Planen ska även innehålla en kostnadsberäkning på årsbasis.

Planen inklusive kostnadsberäkning ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 maj 2022.

Den 3 maj 2022, § 41, beslutade omsorgsnämnden följande.

- a) Att kostnadsfria broddar erbjuds till personer från 65 år inför vintersäsongen 2022/2023.
- b) Att funktionshindrade personer under 65 år inte erbjuds kostnadsfria broddar.
- c) Att kommunfullmäktige utser ansvarig förvaltning och anvisar finansiering för att möjliggöra genomförandet.
- d) Att kontaktcenter ombesörjer utlämning av broddar till aktuell åldersgrupp.

I utredningen som föregick beslutet föreslogs att gratis broddar skulle omfatta personer som var 77 år eller äldre, men åldersgränsen sänktes alltså i beslutet. Beräkningen av kostnaden utgick dock från den högre åldern, varför ärendet återremitterades till nämnden för ny beräkning

Omsorgsnämnden har inkommit med kompletterande utredning. Av den framgår bland annat följande. Kostnaden för inköp av broddar för 65 procent av personer i kommunen över 65 år, upphandling och utlämning det första året kan beräknas till nära 2 miljoner kronor och för kommande år knappt 100 000 kr per år. Siffran 65

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

*N JV*

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**Sammanträdesdatum  
2022-11-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott

procent har använts vid beräkningen, eftersom då Göteborgs kommun år 2013 införde gratis broddar för pensionärer hämtade 65 procent av målgruppen ut broddar.

Enligt den av kommunfullmäktige bifallna motionen skulle erbjudandet om gratis broddar även avse funktionshindrade personer oavsett ålder. Omsorgsnämnden har beslutat att "funktionshindrade personer under 65 år inte erbjuds kostnadsfria broddar" och någon beräkning av kostnader för denna grupp har i konsekvens härmed inte gjorts av nämnden.

**Bedömning**

Mot bakgrund av den ansträngda ekonomiska situation kommunen numera befinner sig i och till det förhållandet att några medel inte finns avsatta för införande av gratis broddar/halkskydd föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktiges beslut den 31 januari 2022 rivs upp och att gratis broddar/halkskydd enligt motionen för närvarande inte ska införas.

---

Sänt till:  
Omsorgsnämnden

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Handwritten initials in blue ink, possibly 'W' and 'SW'.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms  
kommun**

Sammanträdesdatum  
2022-11-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 126

### Begäran om yttrande från JO

Dnr: KLF 2022/805

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att yttra sig till justitieombudsmannen enligt vad som framgår under rubriken "Yttrande" nedan.

#### Beskrivning av ärendet

En Martin Persson har i anledning av ett möte denne haft med kommunstyrelsens före detta ordförande Lars Johnsson gjort en anmälan till justitieombudsmannen (JO). I anledning härav har JO begärt ett kommunstyrelsens yttrande över anmälan och att kommunstyrelsen i yttrandet också svarar på följande frågor.

- 1) I vilken egenskap tog Lars Johnsson den kontakt med Martin Persson som beskrivs i anmälan? Var det i egenskap av ordförande i kommunstyrelsen?
- 2) I vilket syfte togs den kontakt som beskrivs i anmälan?
- 3) Vilken bedömning gör kommunstyrelsen av Lars Johnssons meddelanden som framgår av bilagorna 1-4 till anmälan och av det möte med Martin Persson som sedan följde? Hur bedömer kommunstyrelsen att Lars Johnssons agerande förhåller sig till bestämmelsen om saklighet och opartiskhet i 1 kap. 9 § regeringsformen?

#### Yttrande

Inledningsvis kan konstateras att Lars Johnsson sedan den 17 oktober 2022 inte längre är kommunstyrelsens ordförande i Hässelholms kommun. Vidare antecknas att det av Martin Persson anhängiggjorda överklagandet genom dom meddelad av förvaltningsrätten i Malmö den 6 oktober 2022 har avslagits.

Svar på frågorna:

Fråga 1:

Lars Johnsson tog kontakt med Persson endast i egenskap av privatperson. Kommunstyrelsen har inte givit Johnsson i uppdrag att ta någon kontakt. Inte heller har Johnsson till kommunstyrelsen upplyst om kontaktens tagande eller vad som i anledning av kontakten därefter förevarit.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justering

Utdraget bestyrkes



*Kommunstyrelsens arbetsutskott*

Fråga 2:

Kommunstyrelsen, som inte har någon annan information, får anta att kontakten togs med det syfte som framgår av i ärendet föreliggande sms-konversation.

Fråga 3:

Det är naturligtvis av största betydelse att den lagstadgade rätten att överklaga myndigheters beslut inte undertrycks. Att avhålla sig från sådana påtryckningar torde vara en av de omständigheter som avses med stadgandet i regeringsformen.

Att döma av den skärmdump av sms-konversation mellan Johnsson och Persson ville Johnsson diskutera överklagande i ljuset av ny information Johnsson erhållit från säljarna av den fastighet kommunen hade för avsikt att förvärva.

Persson har enligt sin anmälan uppfattat vad som sades vid mötet angående fastighetsförvärvet som ett försök att få honom att ta tillbaka sitt överklagande. Det kan emellertid istället förhålla sig så att Johnsson endast ville upplysa om vad överklagandet hade för konsekvenser för kommunen och som han kan ha trott att Persson inte var medveten om. För detta antagande talar det förhållandet att Johnsson enligt sms-konversationen ville delge Persson ny information i ärendet.

Att upplysa om vilka följder ett överklagande kan få bör enligt kommunstyrelsens uppfattning i sig inte anses vara ett försök att undertrycka rätten att överklaga, särskilt inte om nya, för klaganden okända, omständigheter tillkommit i ärendet.

Avslutningsvis får kommunen poängtera att vad som yttrades mellan Johnsson och Persson vid deras möte på stadshuset inte till någon del är känt för kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_  
Sänt till:  
JO

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Justering

Utdraget bestyrkes