



Reglemente för pensionärsrådet

Reglementen

Innehållsförteckning

Allmänt om rådets uppgifter	1
Bakgrund	1
Rådets uppgifter	1
Arbetsformer	1
Sammansättning	1
Mandatperiod.....	1
Utskott.....	1
Kanslifunktion	2
Tidpunkt för sammanträden m.m.	2
Kallelse.....	2
Ersättning.....	2

Diarienummer: KLK 2018/893

Fastställt den: 2019-09-30

Fastställt av: Kommunfullmäktige § 227/2019

För revidering ansvarar: Kommunfullmäktige

För uppföljning ansvarar: Kommunstyrelsen

Dokumentet gäller för: Pensionärsrådet

Giltighetsperiod: 2019-10-10 - tillsvidare

Ersätter: Kommunfullmäktige 2003-05-26 § 84

Kommunal författningssamling: Reglementen

Antagen: -

Allmänt om rådets uppgifter

Bakgrund

§ 1 Kommunen skall främja förutsättningar för goda levnadsförhållanden för bland annat äldre inom kommunen. Mot bland annat denna bakgrund har ett pensionärsråd inrättats och det är angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullfölja sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

Rådets uppgifter

§ 2 Pensionärsrådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationerna och kommunens styrelser och nämnder.

Rådet har följande syfte:

- Rådet skall förstärka inflytandet i frågor som gäller äldre
- Rådet skall vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning
- Rådet skall verka för att pensionärernas frågor beaktas i nämndernas verksamhetsplanering
- Rådet skall kunna initiera nya pensionärsfrågor i nämnder och förvaltningar.
- Rådet skall vara ett referensorgan i frågor som rör rådets målgrupp.
- Rådet skall beredas tillfälle att avge yttrande i frågor som särskilt berör pensionärerna.

Kommunens företrädare skall informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör pensionärerna och därmed inhämta synpunkter i så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell nämnd/styrelse. Därigenom ges pensionärerna genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser.

Pensionärernas representanter har i rådet möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det serviceutbud som berör äldres möjligheter till en god livskvalitet.

Arbetsformer

Sammansättning

§ 3 Rådet består av två ledamöter jämte två personliga ersättare från PRO, två ledamöter jämte två personliga ersättare från SPF, en ledamot jämte en ersättare från RPG, två ledamöter jämte två ersättare från SKPF, en ledamot jämte en ersättare från kommunstyrelsen samt en ledamot jämte en ersättare från omsorgsnämnden.

Ledamoten från kommunstyrelsen är tillika ordförande i rådet. Vice ordförande utses bland ledamöterna utsedda av pensionärsorganisationerna.

Mandatperiod

§ 4 Rådets ledamöter väljes för en tid motsvarande mandattiden i styrelser och nämnder.

Utskott

§ 5 Rådet får inom sig utse ett arbetsutskott.

Kanslifunktion

§ 5 Omsorgsnämnden tillhandahåller sekreterare, sammanträdeslokal och övriga kanslifunktioner.

Tidpunkt för sammanträden m.m.

§ 6 Rådet sammanträder minst fyra gånger årligen på tider som rådet fastställer. Vid behov äger ordföranden kalla till extra sammanträde. Ersättare äger närvara vid sammanträden.

§ 7 Rådet bör minst två gånger om året sammankalla till informationsmöte. Till sådant möte skall kallas en representant från varje inom kommunen verksam pensionärsförening, som är ansluten till riksorganisation.

Kallelse

§ 8 Kallelse till sammanträde skall, med angivande av vilka ärenden som skall behandlas samt därtill hörande handlingar, utfärdas av ordföranden och bör avsändas till varje ledamot och ersättare två veckor före sammanträdesdagen.

Ersättning

§ 9 Respektive huvudman svarar för eventuella ersättningar till ledamöter och ersättare.



**Hässelholms
kommun**

Hässelholms kommun • Stadshuset • 281 80 Hässelholm • vx 0451-26 70 00 • kommunen@hasselholm.se